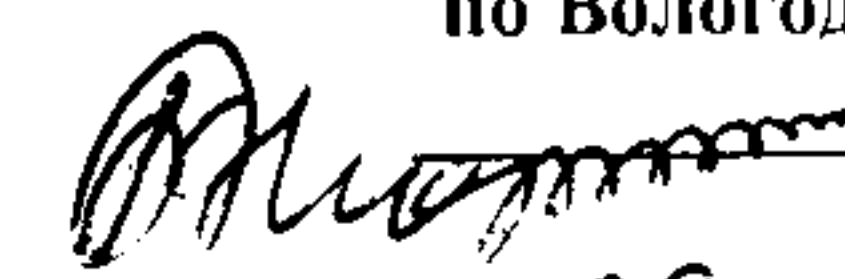


**УТВЕРЖДАЮ**  
**Руководитель Управления**  
**Федерального казначейства**  
**по Вологодской области**

  
**Р.В. Корепин**  
 «09» июля 2014 г.

**Отчет по выполнению Плана по исполнению Управлением Федерального казначейства по Вологодской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы на 2014 год за 1 полугодие 2014 года**

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых поручено на Федеральное казначейство	Факт выполнения
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение					
Раздел I. Мероприятия на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы										
Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение с 1 января 2015 года операций по счету 40116 с использованием пластиковых карт в интересах публично-правовых образований"										
1	Расчет предполагаемой ресурсной потребности территориальных органов Федерального казначейства (далее - ТОФК) при реализации мероприятия 1.1	Проведен анализ ресурсной потребности и направлен в Федеральное казначейство	Анализ	шт.	1	март 2014	О.Г. Фролова	1	X	В соответствии с запросом Федерального казначейства от 24.03.2014 № 42-7.4-05/5.2-186 Управлением направлена информация о фактических данных и предполагаемой ресурсной потребности Управления по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) (письмо Управления от 27.03.2014 № 30-09-17/1735).
2	Разработка и утверждение мероприятий Дорожной карты ТОФК по переводу организаций сектора государственного управления в целях обеспечения наличными денежными средствами через органы Федерального казначейства (далее - Дорожная карта)	Разработана Дорожная карта	Дорожная карта	шт.	1	июнь-июль 2014	О.Г. Фролова	1	X	В 1 полугодии 2014 года срок исполнения не наступил.
3	Проведение совещаний с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в целях обсуждения вопросов по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Проведены совещания, выработана политика взаимодействия органов Федерального казначейства с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Протокол	шт.	1	июль 2014	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО	1	X	Проведение совещаний в 1 полугодии 2014 года не запланировано.
4	Осуществление реализации мероприятий Дорожной карты	Реализованы мероприятия Дорожной карты	Отчет в Федеральное казначейство по запросу	шт.	по запросу	В соответствии со сроками, установленными Дорожной картой	О.Г. Фролова А.В. Наташов Е.В. Козлова начальники ТО	1	X	Реализация мероприятий Дорожной карты в 1 полугодии 2014 года не предусмотрена.
Основное мероприятие 1.2. "Совершенствование процедур кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"										
1	Предоставление актуальной информации о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждениях и их лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства	Данные о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждениях и их лицевых счетах, направлены в Федеральное казначейство	Информация о нарушениях направлена Федеральное казначейство (при необходимости)	да/нет	да	Ежеквартально или по запросам Федерального казначейства	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функция 1.1, подфункции 1.1.05, 1.1.07.	В рамках исполнения письма ФК от 22.05.2014 г. № 42-7.4-05/3.3-314 о проведении мониторинга учредительных документов федеральных казенных, бюджетных (автономных) учреждений, лицевые счета которых открыты в Управлении, на соответствие требованиям подпункта "в" пункта 3 части 1 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ по состоянию на 01.05.2014 года подготовлена и направлена информация о результатах мониторинга в МОУ ФК (письмо Управления от 23.05.2014 г. №30-07-07/2585).

2	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при осуществлении кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Выявлены наиболее рискованные направления в текущей деятельности расходного блока	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АВКС и "крутых столах", проводимых совещаниях	да/нет	да	В течение 2014 г по мере представления вопросов	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2, 2.3.	В связи с вступлением в силу приказа Минфина России от 27.12.2013 № 140н, в адрес Федерального казначейства направлен запрос о разъяснении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета от 14.03.2014 № 30-06-10/1524. Получен ответ из ФК от 16.04.2014 №42-3.3-08/26.
3	Участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском телесеминаре, по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов	Принято участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском совещании, а также в межрегиональных совещаниях	да/нет	да	В соответствии с графиком	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	В 1 полугодии 2014 года Управление приняло участие в аудио-видео конференциях Федерального казначейства в соответствии с графиком Федерального казначейства, Всероссийском телесеминаре с 24.06.2014 по 26.06.2014 г. на тему "Вопросы кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами федеральных бюджетных и федеральных автономных учреждений".
4	Совершенствование процедур отражения на лицевых счетах клиентов сумм поступлений на счета № 40105 "Средства федерального бюджета" (далее - счет 40105) и № 40501 "Счета организаций, находящихся в федеральной собственности. Финансовые организации" (далее - счет 40501) ТОФК	Сокращение количества поступлений на счета 40105, 40501, отражаемых как невыясненные поступления	Количество поступлений, отражаемых как невыясненные поступления, сокращены	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2, 2.3.	В течение 1 полугодия 2014 года проводилась устная работа с клиентами Управления по разъяснению порядка зачисления средств на лицевые счета, открытые на балансовом счете 40105. В адрес федеральных бюджетных учреждений направлено письмо от 11.06.2014 № 30-06-12/2831 об оформлении платежных поручений при перечислении сумм на лицевые счета, открытые на балансовом счете 40501.
5	Проведение анализа количества платежей, поступающих на счета 40105 и 40501 ТОФК, относимых к невыясненным поступлениям	Направление в Федеральное казначейство данных о динамике количества невыясненных поступлений	Данные направлены	да/нет	да	01.06.2014, 31.12.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	В 1 полугодии 2014 года к невыясненным поступлениям по счету 40105 отнесено 407 документов, что составило 106,5% от аналогичного показателя 2013 года. Увеличение количества связано с ошибочным указанием контрагентами реквизитов счета по суммам обеспечения исполнения государственных контрактов. По счету 40501 - 899 документов, что составило 48,7% от аналогичного показателя 2013 года. По состоянию на 01.07.2014 запросов Федерального казначейства о предоставлении данной информации не поступало.
6	Проведение анализа причин отнесения к невыясненным поступлениям на счетах 40105 и 40501 ТОФК	Установление наиболее типовых причин отнесения сумм поступлений к невыясненным	Результаты анализа направлены в Федеральное казначейство	да/нет	да	01 сентября 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	В 1 полугодии 2014 года срок исполнения не наступил. Проведен предварительный внутренний анализ. По состоянию на 01.07.2014 запросов Федерального казначейства о предоставлении данной информации не поступало.
7	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня	Направление клиентам оперативной информации о кассовых выплатах	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	Промежуточные выписки клиентам в отчетном периоде не направлялись ввиду отсутствия соответствующих запросов клиентов.
8	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проведены в соответствии с "дорожными картами"	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Т.В. Хоботова начальники ТО	4	Функции 2.2.	В рамках проводимых мероприятий, связанных с упразднением Высшего Арбитражного суда Российской Федерации, проведены: - мониторинг осуществления кассовых выплат по заработной плате и начислениям на заработную плату участниками бюджетного процесса, подведомственным Высшему Арбитражному суду Российской Федерации. Информация о ходе осуществления кассовых выплат направлена в установленные сроки в МОУ ФК; - мероприятия по включению (исключению) реквизитов реорганизуемых УБП в Сводном реестре, по открытию лицевых счетов по новой подведомственной подчиненности реорганизуемым УБП, формированию пакета документов на закрытие лицевых счетов в сроки, утвержденные Дорожной картой.



[illegible]

1	Проведение совещаний с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации по организации работы с 1 апреля 2014 года в части взаимодействия по направлению инкассовых поручений	Проведены совещания с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	март 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	Управлением 27.03.2014 г. проведено совещание с Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области и Государственным учреждением – Вологодским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации.
2	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства	Инкассовые поручения участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде в Банк России направлены	Инкассовые поручения направлены	да/нет	да	С 1 апреля 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов Е.В. Козлова	1	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	В соответствии с совместным письмом Федерального казначейства и Пенсионного фонда Российской Федерации от 20.03.2014 № 42-7.4-05/5.6-178 и № АД-03-26/3381 и совместным письмом Федерального казначейства и Фонда социального страхования Российской Федерации от 21.03.2014 № 42-7.4-05/5.6-183 и № 17-03-10/03-996П Управлением в адрес Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области и в адрес Государственного учреждения – Вологодского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации направлены реквизиты электронных документов, используемых для информационного взаимодействия при представлении в Управление инкассовых поручений в электронном виде (письма УФК от 26.03.2014 № 30-05-15/1703 и № 30-05-15/1704).  Начиная с апреля 2014 года Управлением осуществляется передача в электронном виде в подразделение Банка России инкассовых поручений, полученных от органов управления государственными внебюджетными фондами. Всего в 1 полугодии 2014 года Управлением принято и направлено в банк 2405 Сообщений для передачи выставляемых на оплату инкассовых поручений и платежных требований (СИП), содержащих информацию о 40203 выставляемых на оплату инкассовых поручениях (ИП).
3	Проведение совещаний с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации по вопросу внедрения механизма управления средствами на единых счетах бюджетов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Проведены совещания с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	ноябрь-декабрь 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	Проведение совещаний в 1 полугодии 2014 года не запланировано.
<b>Основное мероприятие 1.10. "Совершенствование механизма предоставления из федерального бюджета межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение"</b>										
1	Формирование и направление вопросов и предложений по реализации "нового механизма"	Сформированы и направлены вопросы, выявлены основные проблемы, выработаны согласованные решения	Установлены наиболее рискованные аспекты реализации Нового механизма	да/нет	да	01.10.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова А.В. Наташов	4	Функции 1.1, 2.2.	Формирование и направление вопросов и предложений по реализации "Нового механизма" в 1 полугодии 2014 года не запланировано.
2	Открытие и ведение лицевых счетов по переданным полномочиям	Лицевые счета открыты, операции по перечислению средств в бюджет субъекта Российской Федерации осуществляются в установленном порядке	Лицевые счета открыты	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова А.В. Наташов Т.В. Хоботова	4	Функции 1.1, 2.2.	В 1 полугодии 2014 года Управлению открыто 5 лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям от Министерства финансов Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации. Ведение лицевых счетов по переданным полномочиям осуществлялось в соответствии с приказом Федерального казначейства от 18.06.2013 № 238 и приказом Управления от 24.01.2014 № 220/д, операции по перечислению средств в бюджет субъекта Российской Федерации с использованием лицевых счетов по переданным полномочиям осуществлялись в установленном порядке.



3	Обеспечение направления главным распорядителям средств федерального бюджета отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786)	Отчеты направлены в установленном порядке	Отчеты направлены в срок	да/нет	да	не позднее 3 рабочих дней после окончания отчетного месяца	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2	В I полугодии 2014 года отчеты о состоянии лицевых счетов направлялись главным распорядителям средств федерального бюджета ежемесячно в установленном порядке.
4	Обеспечение направления главным распорядителям средств федерального бюджета и финансовым органам субъектов РФ соответствующих выписок из лицевого счета по переданным полномочиям (далее - Выписка) по форме Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), приложения к Выписке по форме Приложения к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) (далее - Приложение к Выписке)	Выписки и Приложения к выписке направлены	Выписки и Приложения к выписке направлены	да/нет	да	с 01.07.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	Направление выписок осуществлялось в соответствии с письмом Федерального казначейства от 31.03.2014г. № 42-7.4-05/3.3-221.
5	Предложения по доработке технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении Нового механизма (при необходимости)	Предложения по доработке технологических регламентов сформированы и направлены в Федеральное казначейство	Технологические регламенты доработаны	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Верчук А.Ю. Морозова А.В. Наташов	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	В I полугодии 2014 года предложения по доработке технологических регламентов в части реализации "Нового механизма" в Федеральное казначейство не направлялись

**Основное мероприятие 2.1. "Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий"**

1	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-счетных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2014, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2014	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Г.А. Шипо А.В. Наташов Е.В. Козлова Е.А. Баранова О.В. Асеева Е.В. Верчук В.С. Некипелов	2	Функция 7.1, подфункция 7.1.01.	<p>В установленные сроки представлена информация в объеме, предусмотренном заключенными Соглашениями: 1.Территориальному Управлению Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области в соответствии с Соглашением от 09.04.2007 (с учетом Протоколов от 03.04.2009 №1, от 18.05.2011 № 2) письмами Управления: от 24.01.2014 № 30-10-24/635, от 18.02.2014 № 30-10-24/1236, от 28.03.2014 №30-10-24/1765, от 22.04.2014 № 10-24/2201. 2.Контрольно-счётной палате Вологодской области в соответствии с Соглашением от 20.01.2012 (с учетом Дополнительных соглашений от 17.09.2013 № 1, от 17.06.2014 № 2) письмом Управления от 01.04.2014 №30-10-24/1826;</p> <p>3. Контрольно-счётной палате города Вологды в соответствии с Соглашением от 15.10.2013 (с учетом Дополнительного соглашения от 29.05.2014 № 1) письмами Управления от 04.02.2014 № 30-10-24/951, от 24.04.2014 № 30-10-24/2256.</p> <p>4.Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области - Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124) по состоянию на 1 января 2014г. (протокол передачи информации от 17.06.2014 г.). В соответствии с запросом ТУ Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области от 27.01.2014 № 30-01-24/191 направлен ответ письмом Управления от 13.02.2014№30-10-24/1163.</p> <p>В I полугодии 2014 года заключено Соглашение об информационном взаимодействии с Контрольно-счётной комиссией Белозерского муниципального района от 05.06.2014 № 1/10-03/13 и обеспечены технические условия для электронного обмена информацией.</p>
---	--	--	--	---	----	------------	---	---	---------------------------------	---

**Основное мероприятие 2.3. "Повышение качества данных в информационных системах Федерального казначейства"**

1	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках актуализации и гармонизации справочников юридических лиц, используемых в Автоматизированной системе Федерального казначейства (АСФК), на Официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (ООС), Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт ГМУ)	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждении	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	сентябрь 2014	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	В рамках исполнения письма ФК от 25.03.2014 г. № 42-7 4-05/12.3-192 в целях повышения качества данных в перечне государственных и муниципальных учреждений (далее – ПГМУ) на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru (далее – Официальный сайт ГМУ) проводились работы в части проверки и устранения несоответствий сведений о государственных (муниципальных) учреждениях, содержащихся в ПГМУ. По состоянию на 01.04.2014 года подготовлена и направлена информация в ТО Управления о необходимости проведения работ по данному направлению. Подготовлены письма учреждениям и организациям (16 шт.) о необходимости представления Заявок на изменение информации на сайте ГМУ, направлены запросы (20 шт.) в Систему управления эксплуатацией для решения проблем некорректного отражения информации на сайте (письмо Управления от 29.04.2014 № 30-07-07/2322).
2	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках сверки с ЕГРЮЛ справочников юридических лиц, используемых в АСФК, ООС, сайт ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждении в части сведений ЕГРЮЛ	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	декабрь 2014	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	По состоянию на 01.07.2014 заданий Федерального казначейства о проведении мероприятий не поступало.
3	Проведение организационных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учредителя на сайте ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учредителя	Количество подведомственных сетей федерального уровня, сформированные через личный кабинет учредителя	%	100	декабрь 2014	О.Г. Фролова	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.02	По состоянию на 01.07.2014 заданий Федерального казначейства о проведении работ не поступало.
<b>Основное мероприятие 9.1. "Развитие технологий взаимодействия клиентов Федерального казначейства, оптимизация информационного обмена в прикладном программном обеспечении Федерального казначейства, Модернизация транспортной системы Федерального казначейства и развитие СУФД-Портала для клиентов Федерального казначейства"</b>										
1	Перевод взаимодействия между ТОФК на СУФД в части доведения бюджетных данных	Переход с СЭД на СУФД при передаче между ТОФК документов по доведению бюджетных данных	Доля переведенных ТОФК	%	100	сентябрь 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 полугодии 2014 года указаний Федерального казначейства об изменении схемы передачи не поступало.
2	Перевод технически готовых клиентов ЗК на СУФД-Портал в части обмена открытыми данными	Все технически готовые клиенты ОрФК, обслуживающиеся в ЗК, в части открытых данных переведены на СУФД-Портал	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	2 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 полугодии 2014 года развернут сервер СУФД, выполнена его первоначальная настройка и интеграция с сервером безопасности, оформлены сертификаты ЭП на пользователей УФСБ по Вологодской области. 30 июня 2014 года организован обучающий семинар с 9 организациями, личные счета которым открыты в ЗК с участием сотрудника компании-разработчика ОТР 2000, с одновременным переключением электронного обмена с данными клиентами на СУФД-портал.
3	Внедрение АРМ СУФД-off-line	Внедрение АРМ СУФД off-line у клиентов, технически неготовых к внедрению СУФД-online	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	4 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 полугодии 2014 года указаний Федерального казначейства не поступало.
4	Оптимизация взаимодействия информационных систем Федерального казначейства	Внедрение технологии "интеграционной шины" при обмене информацией между органами ФК (взамен Пр-транспорта)	Доля внедрения "Интеграционной шины"	%	100	4 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 полугодии 2014 года указаний Федерального казначейства не поступало.
<b>Основное мероприятие 9.5. "Развитие систем обеспечения информационной безопасности Федерального казначейства и защиты сведений ограниченного доступа"</b>										
1	Обеспечение соответствия требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах Федерального казначейства	Обеспечено соответствие требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах Федерального казначейства	Соблюдение требований законодательства РФ в области информационной безопасности	да/нет	да	В течение года	О.Г. Фролова Е.В. Козлова Е.В. Верчук В.С. Никителов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	В 1 полугодии 2014 года обмен электронными сообщениями при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России и электронными документами с ОАО "Сбербанк" России осуществлялся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.



2	Обеспечение внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах Федерального казначейства	Обеспечение внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах Федерального казначейства	Быстрое реагирование на инциденты с целью ликвидации последствий инцидентами	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года осуществлялось оперативное реагирование на инциденты, связанные с обеспечением информационной безопасности, в рамках функционирования СУЭ.
3	Обеспечение соответствия (сегментов) информационных систем Федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Обеспечено соответствие (сегментов) информационных систем Федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Соблюдение требований федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В связи с истечением срока действия сертификатов, в феврале 2014 года произведена пересертификация объектов информатизации Управления, предназначенных для обработки конфиденциальной информации.
4	Обеспечение защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства	Обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства.	Отсутствие нарушений при обработке информации	да/нет	да	В течение года	Е.С. Мосина В.С. Некипелов Т.Ю. Пирогова	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01	В первом полугодии 2014 года требования по защите конфиденциальной информации, включая персональные данные, при ее обработке в информационных системах Федерального казначейства соблюдались.
5	Обеспечение выполнения требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Обеспечено выполнение требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности	да/нет	да	В течение года	Е.В. Верчук В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года обеспечено выполнение требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.
6	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе Федерального казначейства	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе Федерального казначейства	Отсутствие нарушения законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года требования законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в Управлении, выполнялись.
7	Обеспечение бесперебойного функционирования органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное функционирование органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Отсутствие выхода из строя органов специальной документальной связи	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	X	X	В 1 полугодии 2014 года орган специальной документальной связи Управления функционировал в штатном режиме.
8	Оснащение органов специальной документальной связи новой аппаратурой	Совершенствование сети специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Выполнение государственного контракта на приобретение техники специальной документальной связи	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	X	X	В мае 2014 года проведена приемка оборудования, предназначенного для организации резервного канала связи органа специальной документальной связи Управления.
9	Обеспечение гарантированного обмена информацией содержащей сведения, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Обеспечен гарантированный обмен информацией содержащей сведения, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Отсутствие нарушений при обмене информацией	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года орган специальной документальной связи Управления функционировал в штатном режиме.
<b>Основное мероприятие 9.6. "Развитие сервисов Удостоверяющего центра Федерального казначейства"</b>										
1	Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное управление сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Юридически значимый документооборот Федерального казначейства обеспечен без нарушений	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов начальники ТО	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02.	В 1 полугодии 2014 года выдано 3979 сертификатов ключей проверки электронной подписи, 458 сертификатов из ранее выданных отозваны. Юридически значимый электронный документооборот с клиентами Управления осуществлялся без нарушений.



2	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Осуществлена модернизация аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Инфраструктура Удостоверяющего центра Федерального казначейства соответствует требованиям, предъявляемым к аккредитованным Удостоверяющим центрам	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02	В соответствии с Государственным контрактом от 14.02.2014 № УИС-06/2014 модернизация Регионального центра регистрации проведена в апреле 2014 года. Обновлен ЦУС и Сервер доступа АПКШ «Континент» до версии 3.6.
<b>Основное мероприятие 10.1. "Оптимизация функциональной деятельности Федерального казначейства"</b>										
1	Подготовка предложений по оптимизации функциональных процессов Федерального казначейства	Перечень процессов функциональной деятельности территориальных органов Федерального казначейства, затраты (как материальные, так и временные) на осуществление которых могут быть снижены в результате их оптимизации	Письмо	письмо направлено (да/нет)	да	По запросу Федерального казначейства	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Е.С. Мосина начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункции 6.1.03, 6.1.04.	В I полугодии 2014 года в соответствии с запросом Федерального казначейства направлены предложения по оптимизации функциональных процессов в деятельности территориальных органов Федерального казначейства в части автоматической обработки документов на включение (изменение) в сводном перечне заказчиков
<b>Основное мероприятие 10.5. "Разработка перспективной организационно-функциональной модели Федерального казначейства"</b>										
1	Разработка предложений по централизации отдельных функций и полномочий ТОФК	Перечень функций, реализуемых территориальными органами Федерального казначейства (отделами), передача которых специализированным учреждениям (межрегиональным территориальным органам) Федерального казначейства позволит сократить материальные затраты на их реализацию	Письмо	письмо направлено (да/нет)	да	30.04.2014	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Е.С. Мосина начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункция 6.1.02.	Предложений по централизации исполнения отдельных функций, реализуемых в Управлении, нет.
<b>Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности</b>										
<b>1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса</b>										
1	Обеспечение проведения и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.05.	В I полугодии 2014 года учет операций со средствами бюджетных учреждений осуществлялся в соответствии с приказом Федерального казначейства от 19.07.2013 № 11н, учет операций с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетным учреждениям, осуществлялся в соответствии с приказом Минфина России от 16.07.2010 № 72н.
2	Проведение и учет операций со средствами поступившими во временное распоряжение	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.01.	В I полугодии 2014 года учет операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств, осуществлялся на лицевых счетах с кодом "05" в соответствии с приказами Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н и от 29.12.2012 № 24н.
3	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.02.	В I полугодии 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований в соответствии с требованиями НПА.
4	Обеспечение предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов)		Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов		Функция 2.2.	07.02.2014 г. заключен Договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов). В I полугодии 2014 года бюджетный кредит выдавался субъекту Российской Федерации 3 раза (25.02.2014, 15.04.2014, 06.06.2014).
5	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	В I полугодии 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в соответствии с требованиями НПА.



6	Кассовое обслуживание исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.04.	В 1 полугодии 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда в соответствии с требованиями НПА.
7	Осуществление операций со средствами бюджетных и автономных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.06.	В 1 полугодии 2014 года осуществлялись операции со средствами бюджетных и автономных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образований в соответствии с требованиями НПА.
8	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов участников бюджетного процесса, включенных в сводный реестр, в Перечень участников бюджетного процесса субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) и неучастников бюджетного процесса	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО		Функция 2.3, подфункции 2.3.01, 2.3.02, 2.3.03, 2.3.04.	Открытие, закрытие и переоформление лицевых счетов, формирование дел клиентов и ведение книг регистрации лицевых счетов осуществлялось согласно Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 года № 24н. В 1 полугодии 2014 года открыто 156 лицевых счетов, закрыто 387 лицевых счетов.
9	Перечисление остатков средств бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "город Вологда" с соответствующего счета Управления в бюджет муниципального образования "город Вологда", а также их возврата на указанный счет	Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов муниципального образования	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова А.В. Наташов		Функция 2.2, подфункция 2.2.06.	В соответствии с порядком перечисления остатков средств бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в бюджеты субъектов Российской Федерации (местные бюджеты), а также их возврата на указанные счета, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 08.06.2012 № 76н и Соглашением, заключенным Управлением с Администрацией муниципального образования «Город Вологда», Управлением ежедневно осуществлялось перечисление средств со счета 40701, открытого для отражения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Вологда», в бюджет муниципального образования «город Вологда» на счет 40204, а также возврат средств на счет 40701. По состоянию на 01.07.2014 на счете бюджета муниципального образования «Город Вологда» остаток временно привлеченных средств бюджетных и автономных учреждений составил 47547519,84 руб.
<b>2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>										
1	Выполнение операций по учету и распределению поступлений на счет № 40101 Управления в соответствии с бюджетным законодательством на 2014 год и указаниями Минфина России и Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В 1 полугодии 2014 года операции выполнялись в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Федерального казначейства от 18.12.2013 № 125н.
2	Контроль за соблюдением на территории области установленных бюджетным законодательством нормативов поступления налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В 1 полугодии 2014 года осуществлялся ежедневный оперативный контроль, а также контроль по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным. По состоянию на 01.07.2014 отклонений от законодательно установленных нормативов нет.
3	Осуществление операций по перечислению денежных средств с единых счетов бюджетов на счет 40101 Управления	Своевременное исполнение документов администраторов доходов на возврат (зачет, уточнение) излишек (ошибочно уплаченных) в бюджетную систему Российской Федерации	Исполнение документов администраторов доходов в установленный нормативными правовыми актами сроки	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Г.А. Шипо Е.В. Козлова		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В 1 полугодии 2014 года на подкрепление счета 40101 Управлением направлено в Федеральное казначейство 11 Консолидированных заявок на общую сумму 3438036783 руб. Документы, представленные администраторами доходов, исполнялись в установленный законодательством трехдневный срок.
4	Взыскание в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	Своевременное взыскание в доход соответствующего бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	Отсутствие нарушений	да/нет	да	При поступлении документа на взыскание	Г.А. Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.02.	В 1 полугодии 2014 года в Управление документы на взыскание неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов не поступали.
5	Взыскание Кредитной задолженности, штрафов и пеней за счет доходов от уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации	Своевременное взыскание в доход федерального бюджета кредитной задолженности, штрафов и пеней	Отсутствие нарушений своевременное взыскание Кредитной задолженности, штрафов и пеней	да/нет	да	При поступлении документа на взыскание	Г.А. Шипо		Функция 2.2.	В 1 полугодии 2014 года в Управление документы на взыскание кредитной задолженности, штрафов, пеней не поступали.



6	Уточнение поступлений, ошибочно зачисленных на счет органа Федерального казначейства и предназначенные для уплаты на счет другого органа Федерального казначейства, учтенные как невыясненные поступления, зачисленные в федеральный бюджет	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Доведение информации о поступлениях ошибочно зачисленных на счет № 40101 Управления до соответствующих УФК по субъектам РФ	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А.Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01	В I полугодии 2014 года направлено 21 письмо в УФК по субъектам РФ с просьбой проведения работы с администраторами доходов по уточнению ошибочно зачисленных платежей на сумму 389618,68 рублей. На 01.07.2014 года уточнено платежей на сумму 381818,68 рублей.
7	Прогноз поступления в консолидированный бюджет Вологодской области акцизов на нефтепродукты	Информирование Департамента финансов Вологодской области, финансовых органов муниципальных образований о прогнозных данных	Своевременное представление прогноза	да/нет	да	В течении 5 рабочих дней при поступлении уточненного прогноза из МОУ	Г.А.Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	Прогноз поступлений акцизов на нефтепродукты на 2014 год и плановые периоды 2015 и 2016 года в консолидированный бюджет Вологодской области подготовлен и направлен в Департамент финансов области письмом Управления от 20.03.2014 №30-04/08/2/1633, финансовым органам муниципальных образований - письмом Управления от 20.03.2014 №30-04-08/3/1637. Во втором квартале т.г. уточненный прогноз из МОУ не поступал.
8	Формирование ежемесячной, квартальной отчетности (ф.0531471, ф.0507042)	Представление отчетности МОУ ФК	Своевременное представление отчетности	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Г.А.Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В I полугодии 2014 года в МОУ ФК представлена ежемесячная ф. 0531471, квартальная ф. 0507042 (на 01.04.2014) в соответствии со сроками представления отчетности.
9	Выверка "Невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет" за 2005-2013 годы	Обеспечение достоверного формирования Ведомости невыясненных поступлений прошлых лет	Представление в МОУ Федерального казначейства информации	да/нет	да	до 01.08.2014	Г.А.Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	По состоянию на 01.01.2014 выверка "Невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет" за 2005 - 2013 годы выполнена в полном объеме. По состоянию на 01.01.2014 данные «Ведомости учета невыясненных поступлений прошлых лет» (ф. 0531456) соответствуют данным Справки к Балансу (ф. 0503140).
10	Формирование и направление информации по запросам финансовых органов Вологодской области о платежах юридических лиц и уплаченных ими налоговых и неналоговых источниках формирования доходов бюджетов	Информирование Департамента финансов Вологодской области, финансовых органов муниципальных образований о платежах юридических лиц и уплаченных ими налоговых и неналоговых источниках формирования доходов бюджетов	Представление информации согласно запросу	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А.Шипо		Функция 3.1, подфункция 3.1.01	В I полугодии 2014 года информация сформирована и направлена по 74 запросам финансовых органов Вологодской области. Ежедневно формировалась информация по 66 запросам.
11	Ведение лицевых счетов администраторов доходов	Обеспечения соблюдения требований Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 29.12.2012 № 24н	Выполнение функции в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А.Шипо		Функция 2.2, подфункция 2.2.01.	В I полугодии 2014 года обеспечено ведение 522 лицевых счетов администратора доходов бюджетов, в том числе с типом бюджета «1» - 84, с типом «2» - 35, с типом «3» - 400, с типом «4» - 2, с типом «5» - 1.
12	Рассмотрение заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федеральное казначейство и подготовка Решений и Заявок на возврат	Своевременное рассмотрения заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федеральное казначейство	Отсутствие нарушений сроков рассмотрения заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федеральное казначейство	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.С. Мосина Г.А.Шипо Г.А.Ковалева А.Ю.Морозова		Функция 6.3, подфункция 6.3.03.	В I полугодии 2014 года формирование Решений администратора и Заявок на возврат осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 05.09.2008 № 92н (до 10.03.2014), с 11.03.2014 - в соответствии с приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н. По заявлениям плательщиков в установленные сроки выполнено 65 возвратов с невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет (глава "100"), на сумму 1133177,88 рублей.
<b>3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета</b>										
1	Осуществление операций по обеспечению денежными средствами счета 40105 Управления	Обеспечение ликвидности единого счета федерального бюджета	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова		Функции 2.2	Обеспечение денежными средствами счетов Управления, открытых на балансовых счетах № 40105, и перечисление остатков средств с указанного счета осуществлялось в соответствии с приказом Федерального казначейства от 15.09.2009 г. № 210 и технологическими регламентами «Порядок прохождения операционного дня в централизованной системе» и «Порядок управления платежами».



2	Осуществление операций по привлечению средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета и средств, полученных федеральными бюджетными и автономными учреждениями	Обеспечение ликвидности единого счета федерального бюджета	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова		Функция 1.3, подфункции 1.3.02	Обеспечение денежными средствами счетов Управления, открытых на балансовых счетах №№ 40302, 40501, и перечисление остатков средств с указанных счетов осуществлялось в соответствии с приказами Минфина России от 14.07.2010 г. № 71н, от 23.12.2013 г. № 131н, приказами Федерального казначейства от 16.12.2010 г. № 352, от 30.12.2013 г. № 326, технологическими регламентами «Порядок прохождения операционного дня в централизованной системе» и «Порядок управления платежами».
3	Ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета	Формирование информационного ресурса	Выполнение функций в соответствии с требованиями, установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО		Функция 1.1., подфункция 1.1.05	В соответствии с порядком ведения Сводного реестра УБП, утвержденного приказом Минфина России от 15.08.2008 года № 80н принято и обработано 82 документа на включение, изменение, исключение реквизитов участников бюджетного процесса.
4	Осуществление открытия (закрытия, переоформления) и ведения лицевых счетов клиентов	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 2.3, подфункции 2.3.01, 2.3.03.	Открытие, закрытие и переоформление лицевых счетов, формирование дел клиентов и ведение Книг регистрации лицевых счетов осуществлялось согласно Порядку, утвержденному Приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 года № 24н. В I полугодии 2014 года открыто 156 лицевых счетов, закрыто 387 лицевых счетов.
5	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 1.1, подфункция 1.1.01.	В I полугодии 2014 года доведение до получателей средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 30.09.2008 г. № 104н на основании расходных расписаний.
6	Осуществление учета бюджетных обязательств	Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 1.1, подфункция 1.1.02.	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществлялся в соответствии с Приказом Минфина России от 19.09.2008 № 98н с учетом изменений, вступивших в силу с 04.03.2014 (Приказ Минфина России от 27.12.2013 № 140н).
7	Осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Своевременное проведение операций, отсутствие фактов неправомерного санкционирования	расчетное значение соответствующих показателей деятельности	показатель в границах результативности	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 1.1, подфункция 1.1.03.	В I полугодии 2014 года санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 01.09.2008 г. № 87н с учетом изменений, вступивших в силу с 04.03.2014 (приказ Минфина России от 27.12.2013 № 140н). Санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетных учреждений за счет целевых субсидий осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 16.07.2010 г. № 72н.
8	Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных и автономных учреждений	Обеспечение соблюдения прав и законных интересов граждан и организаций	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 1.4, подфункции 1.4.01, 1.4.02.	В I полугодии 2014 года исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных и автономных учреждений осуществлялось в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Минфина России от 22.09.2008 г. № 99н, приказом Федерального казначейства от 09.06.2012 г. № 230 с учетом изменений (приказ Федерального казначейства от 30.12.2013 г. № 327).
9	Проведение учет операций со средствами бюджета Союзного государства	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова		Функция 1.1, подфункция 1.1.06.	По состоянию на 01.07.2014 года в Управлении нет открытых лицевых счетов по Союзному государству.

[illegible]



[illegible]

1	Обеспечение сертификатами ключей проверки электронной подписи обратившихся в Управление клиентов - участников бюджетного процесса, государственных и муниципальных организаций, банков, осуществляющих выдачу банковских гарантий	Создание условий для функционирования системы электронного документооборота участников бюджетного процесса с использованием электронной подписи, обеспечение работы государственных и муниципальных организаций на официальных сайтах в сети Интернет	Сертификаты ключей проверки электронной подписи	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов начальник ТО	Функция 6.1, подфункция 6.1.02.	В 1 полугодии 2014 года все обратившиеся в Управление клиенты - государственные и муниципальные организации, банки обеспечены сертификатами ключей проверки электронной подписи, всего выдано 3979 сертификатов ключей проверки электронной подписи.
2	Подключение организаций к серверу доступа Управления	Создание условий для перевода клиентов Управления на СУФД-портал	Учетные записи	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года подключено к серверу доступа Управления 22 организации.
3	Обеспечение информационной безопасности при обмене электронными документами с подразделениями Банка России и кредитными организациями	Создание условий для обмена электронными документами	Мероприятия проведены	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В 1 полугодии 2014 года по указанию ГУ Банка России по Вологодской области проведены все мероприятия для обеспечения информационной безопасности при обмене электронными сообщениями при передаче денежных средств в рамках платежной системы Банка России (плановая смена тестовых ключей СКАД "Сигнатура", плановая смена ключей кода аутентификации и шифрования).
4	Проведение аттестации объектов информатизации Управления, сроки действия аттестатов которых истекают в 2014 году	Уровень защищенности объектов информатизации Управления соответствует требованиям нормативных документов	Аттестация проведена	да/нет	да	март 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В феврале 2014 года в Управлении специалистами МЦЗИ УФК по Волгоградской области проведена аттестация 6-ти объектов информатизации, сроки действия аттестатов на которые истекают в 2014 году.
5	Организация работы по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Управления	Определение соответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности, формирование кадрового состава Управления, повышение профессионального уровня гражданских служащих. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданского служащего при решении вопроса о присвоении классного чина гражданской службы	Информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.01.	Приказом Управления от 14.03.2014 № 106 о/д утвержден состав и Порядок работы аттестационной комиссии Управления Федерального казначейства по Вологодской области. В 1 полугодии 2014 года присвоены классные чины государственной гражданской службы Российской Федерации 34 государственным гражданским служащим Управления.
6	Организация работы по повышению квалификации государственных гражданских служащих Управления	Получение дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Управления, совершенствование знаний и получения дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности	информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.01.	По запросу Федерального казначейства направлена информация об исполнении государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих на 2013 год (письмо от 21.01.2014 № 30-15-05/579). Руководителем Управления утвержден список гражданских служащих Управления, которым необходимо повышение квалификации в 2014 году. Прошли обучение на курсах повышения квалификации (дистанционно в форме Всероссийского телесеминара) на базе Международной школы управления «Интенсив» Факультета экономики недвижимости РАНХиГС при Президенте Российской Федерации по программе «Вопросы кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами федеральных бюджетных и федеральных автономных учреждений» 30 гражданских служащих Управления.



7	Осуществление профилактических мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений	Предупреждение причин и условий, порождающих возможность проявления коррупции при исполнении государственными гражданскими служащими Управления государственных функций; соблюдение государственным гражданским служащим Управления запретов и ограничений, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации	Информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.02.	<p>1. В отношении 15 претендентов на замещение вакантных должностей гражданской службы в Управлении проведена проверка достоверности представленных ими сведений с использованием информационного ресурса «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей».</p> <p>В отношении 4 претендентов на замещение вакантных должностей гражданской службы в Управлении проведена проверка соблюдения ими ограничений, установленных законодательством РФ о гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения (проверка информации о наличии (отсутствии) судимости).</p> <p>2. В служебный распорядок Управления, утвержденный приказом от 29.05.2012 № 161 о/д, приказом Управления от 12.02.2014 № 52 о/д внесены изменения в части оснований увольнения в связи с утратой доверия.</p> <p>3. В целях профилактики коррупционных правонарушений 11 вновь принятых на гражданскую службу в Управление граждан ознакомлены с нормативными правовыми и локальными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции и другими документами (методики, разъяснения и др.), направленными на противодействие коррупции, профилактику нарушений требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>4. Проведена экономическая учеба с участием представителя прокуратуры Вологодской области с целью разъяснения вопросов, возникающих при предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах, по этой же теме проведена экономическая учеба с гражданскими служащими территориальных отделов Управления в режиме видеоконференцсвязи. Специалисты отдела кадров осуществляли консультирование гражданских служащих по вопросам заполнения справок.</p> <p>5. Проводена работа по приему справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же справок о расходах (далее - справки). Представили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей 253 гражданских служащих Управления. Информация о предоставлении справок еженедельно направлялась в Федеральное казначейство (письма от 25.03.2014 №30-15-04/1671, от 31.03.2014 №30-15-04/1810, от 04.04.2014 №30-15-04/1924, от 11.04.2014 №30-15-04/2034, от 18.04.2014 №30-15-04/2123 и от 25.04.2014 №30-15-04/2278).</p> <p>6. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Управления в установленный срок размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Управления и членов их семей.</p>
---	---	--	------------	--------	----	-------------------	------------------------------	---------------------------------	---

									<p>7. Проведен мониторинг сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2013 год, представленных гражданскими служащими Управления Федерального казначейства по Вологодской области. Мониторинг проведен в сравнении с данными справок о доходах, представленных гражданскими служащими за 2012 год. По итогам мониторинга проведено совещание с начальниками структурных подразделений при участии отдела кадров.</p> <p>8. Приказом Управления от 17 июня 2014 года № 193 о/д утвержден План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Вологодской области на 2014 - 2015 годы (далее – План). План размещен на официальном сайте Управления в баннере «Противодействие коррупции». Размещены на информационном стенде «Противодействие коррупции» Указ Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226, приказ Федерального казначейства от 30.05.2014 № 107 и приказ Управления от 17 июня 2014 года № 193 о/д.</p> <p>9. В соответствии с письмом Федерального казначейства от 07.12.2012 N 42-7.4-05/7.3-699 осуществлялась регистрация уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы, представляемых гражданскими служащими Управления. В I полугодии 2014 года зарегистрированы 8 уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы.</p>
8	Повышение уровня доступности и прозрачности информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления в сети «Интернет» ( <a href="http://www.vologodskaya.goskazna.ru">www.vologodskaya.goskazna.ru</a> )	Предоставление максимального объема информации о деятельности Федерального казначейства, регулярное ее обновление	Осуществление информационного обеспечения работы официального Интернет - сайта Управления	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.В. Жаренкова	Функция 7.3, подфункция 7.3.03	<p>В I полугодии 2014 года на сайте Управления в сети «Интернет» (<a href="http://www.vologodskaya.goskazna.ru">www.vologodskaya.goskazna.ru</a>) регулярно размещалась информация о деятельности Управления. Обеспечивалось обновление, пополнение информации во все разделы Сайта, актуализация представленной информации. Регулярно размещалась информация о мероприятиях с участием руководителя Управления. В разделе «История Управления» обновлена информация «Этапы становления и развития Управления Федерального казначейства по Вологодской области (октябрь 1994 года - декабрь 2013 года)». В разделе «Общественная деятельность» размещена информация об участии Управления, а также органов Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации в ежегодной благотворительной акции «Почта Деда Мороза» в 2014 году. Приказами Управления от 30.01.2014 № 25 о/д, от 30.05.2014 № 184 о/д внесены изменения в приказ Управления от 06.09.2013 № 274 о/д "О Регламенте информационной и технической поддержки Интернет-сайта УФК по Вологодской области".</p>
9	Реализация приказа Федерального казначейства от 27.05.2011 г. № 206 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства» (с изменениями)	Совершенствование и повышение эффективности делопроизводства в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области	Функционирование единой системы организации делопроизводства Управления	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина И.М. Грищенко	Функция 6.4, подфункция 6.4.03, подфункция 6.4.04.	В I полугодии 2014 года обеспечено штатное функционирование единой системы делопроизводства в Управлении, проведено обучение сотрудников территориальных отделов в режиме АВКС по теме "О соблюдении требований делопроизводства при подготовке документов в ТО", оказана консультационная помощь сотрудникам отделов по вопросам подготовки документов в Управлении.
10	Материально-техническое обеспечение Управления	Повышение качества материально-технического обеспечения	Обеспечено	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина И.М. Грищенко	Функция 6.4, подфункция 6.4.02	В I полугодии 2014 года обеспечено комплексное обслуживание и содержание зданий Управления, техническая эксплуатация инженерных сетей и оборудования.



11	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления	Выполнение функций и полномочий Управления	Обеспечено	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина И.М. Грищенко		Функция 6.3, подфункция 6.3.01.	В 1 полугодии 2014 года заключено 78 государственных контрактов (в т.ч. 43 - до 100,0 тыс. руб.) с единственным поставщиком на оказание коммунальных услуг, услуг связи, аренды нежилых помещений, других услуг, на выполнение работ, поставку товаров для нужд Управления. Опубликовано 15 извещений о проведении электронного аукциона. Заключено 4 государственных контракта по результатам электронного аукциона на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления.
12	Ведение бюджетного учета, формирование отчетности по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение эффективного использования выделенных финансовых ресурсов. Отчеты сформированы и направлены в соответствующие органы своевременно	Отчет сформирован и направлен	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Г.А. Ковалева		Функция 6.3, подфункция 6.3.02.	Ведение бюджетного учета исполнения бюджетной сметы по главе 100 «Федеральное казначейство» в отчетном периоде осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», приказом Управления от 01.02.2013 № 21/о/д «Об утверждении учетной политики». В установленные сроки обеспечено формирование и представление годовой (за 2013 год) ежемесячной и квартальной отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство".
<b>8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности</b>										
1	Осуществление внутреннего контроля деятельности структурных подразделений Управления	Установление соответствия деятельности структурных подразделений Управления по исполнению государственных функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Проведение проверок структурных подразделений в соответствии с Планом контрольной деятельности УФК	да/нет	да	В сроки, установленные графиками проведения проверок УФК	Н.Н. Цикина О.В. Асеева		Функция 6.6, подфункция 6.6.01.	В I полугодии 2014 года в соответствии с Планом контрольной деятельности Управления на 2014 год, Графиками проведения проверок на I и II кварталы 2014 года проведено 18 плановых контрольных мероприятий, из них - 3 комплексные проверки, 15 - тематические проверки.
2	Осуществление информационного взаимодействия Управления с контрольно - надзорными, правоохранительными органами и иными организациями	Обеспечение содействия по выявлению, предупреждению нарушений законодательства Российской Федерации в финансово- бюджетной сфере	Предоставление информации по Соглашениям, запросам	да/нет	да	В сроки, установленные Соглашениями, запросами	Н.Н. Цикина О.В. Асеева		Функция 7.1, подфункция 7.1.01.	В I полугодии 2014 года в установленные сроки представлена информация в объеме, предусмотренном заключенными Соглашениями: 1.Территориальному Управлению Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области в соответствии с Соглашением от 09.04.2007 (с учетом Протоколов от 03.04.2009 №1, от 18.05.2011 № 2) письмами: от 24.01.2014 № 30-10-24/635, от 18.02.2014 № 30-10-24/1236, от 28.03.2014 №30-10-24/1765, от 22.04.2014 № 10-24/2201; 2. Контрольно-счётной палате Вологодской области в соответствии с Соглашением от 20.01.2012 (с учетом Дополнительных соглашений от 17.09.2013 № 1, от 17.06.2014 № 2) письмом от 01.04.2014 №30-10-24/1826; 3. Контрольно-счётной палате города Вологды в соответствии с Соглашением от 15.10.2013 (с учетом Дополнительного соглашения от 29.05.2014 № 1) письмами от 04.02.2014 № 30-10-24/951, от 24.04.2014 № 30-10-24/2256. Кроме того, направлен ответ от 13.02.2014 № 30-10-24/1163 на запрос Территориального Управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области от 27.01.2014 № 30-01-24/191.
3	Проведение периодического мониторинга:									

3.1.	- результативности деятельности сотрудников Управления	Мониторинг проведён	Аналитический отчет руководителю УФК	да/нет	да	Аналитический отчет ежемесячно в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за Оцениваемым периодом	Н.Н. Цикина О.В. Асеева	Функция 6.6, подфункция 6.6.02.	<p>В соответствии с Порядком, утвержденным приказом Управления от 04.10.2011 № 374 о/д "Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области" (с изменениями) проведена оценка результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих Управления за январь и февраль 2014 года. В соответствии с Порядком, утвержденным приказом Управления от 14.03.2014 № 102 о/д "Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области" проведена оценка результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих Управления за март, апрель, май, июнь 2014 года.</p> <p>Ежемесячно подготовлены и направлены в установленный срок руководителю Управления аналитические отчеты о результатах деятельности федеральных государственных гражданских служащих Управления.</p>
3.2.	- результативности деятельности отделов Управления	Мониторинг проведён	Аналитическая записка руководителю УФК, приказ о результативности деятельности отделов УФК	да/нет	да	Аналитическая записка ежеквартально не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за Оцениваемым кварталом	Н.Н. Цикина О.В. Асеева	Функция 6.6, подфункция 6.6.02.	<p>В соответствии с приказом Управления от 04.10.2011 № 373 о/д "Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Вологодской области" (с изменениями) проведена оценка результативности деятельности отделов Управления за 4 квартал 2013 года, подготовлена и направлена в установленный срок руководителю Управления аналитическая записка о результатах деятельности структурных подразделений Управления за 4 квартал 2013 года. Согласно приказу Управления от 21.01.2014 № 18 о/д работа отделов Управления по итогам деятельности за 4 квартал 2013 года признана результативной.</p> <p>В соответствии с приказом Управления от 03.04.2014 № 125 о/д "Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Вологодской области" проведена оценка результативности деятельности отделов Управления за 1 квартал 2014 года, подготовлена и направлена в установленный срок руководителю Управления аналитическая записка о результатах деятельности структурных подразделений Управления за 1 квартал 2014 года. Согласно приказу Управления от 14.04.2014 № 143 о/д работа отделов Управления по итогам деятельности за 1 квартал 2014 года признана результативной.</p>
3.3.	- результативности деятельности Управления	Мониторинг проведён	Аналитическая записка руководителю УФК, информация в Федеральное казначейство	да/нет	да	не позднее 20 января 2014 года	Н.Н. Цикина О.В. Асеева	Функция 6.6, подфункция 6.6.02.	<p>В соответствии с приказом Федерального казначейства от 12.12.2011 № 596 "Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации", приказом Управления от 26.12.2011 № 545 (с изменениями) осуществлён сбор и обобщение Показателей оценки результативности деятельности Управления за 2013 год. Информация о выполнении Показателей оценки результативности деятельности Управления в установленные сроки представлена руководителю Управления и направлена в Федеральное казначейство письмом от 10.01.2014 № 30-10-22/1/41.</p>



3.4.	- внешней оценки деятельности Управления	Мониторинг проведен	Аналитическая записка руководителю УФК	да/нет	да	В сроки, установленные руководителем Управления	Н.Н. Циклина О.В. Асеева	Функция 6.6, подфункция 6.6.02	<p>Подготовлено и направлено Главе города Вологды письмо от 14.02.2014 № 30-10-24/1171 с просьбой дать оценку работы Управления за 2013 год. Согласно ответу - Департамент финансов администрации города Вологды полностью удовлетворен работой Управления (письмо Департамента финансов администрации города Вологды от 13.03.2014 № 4-3-18/1459/54). Проведено заседание Контрольного Совета Управления по вопросу рассмотрения результатов анализа информации о внешней оценке деятельности Управления 30.01.2014. Размещены на сайте Управления результаты анкетирования клиентов Управления, проведенного на совещании 17 декабря 2013 года, а также результаты анкетирования клиентов территориальных отделов Управления, проведенного в 4 квартале 2013 года. Письмом от 30.01.2014 № 01-0923/14 Губернатор Вологодской области дал оценку деятельности Управления за 2013 год - "полностью удовлетворен".</p> <p>В установленные сроки в Федеральное казначейство отправлено письмо от 30.05.2014 №30-10-23/2672 об отсутствии замечаний и предложений к деятельности Управления за 2013 год по оценке полномочного представителя Президента Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу и Губернатора Вологодской области.</p>
4	Формирование положительного имиджа Управления	Положительный имидж Управления в обществе	Публичное освещение общественных мероприятий, проходящих с участием сотрудников Управления	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.В. Жаренкова	Функция 7.3.	<p>В I полугодии 2014 года в Управлении осуществлены мероприятия по организации и координации ежегодной казначейской благотворительной акции "Почта Деда Мороза". Участникам акции - ТОФК по 11 субъектам Российской Федерации - подготовлены и направлены соответствующие письма, обеспечена обратная связь (телефонные переговоры, переписка по электронной почте) с ответственными исполнителями. Поступившая информация о проведении благотворительной акции в регионах обобщена и оформлена в общий Отчет. Соответствующая информация размещена на Сайте Управления в разделе "Общественная деятельность". Отчет об участии органов Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации в ежегодной благотворительной акции «Почта Деда Мороза» в 2014 году направлен в ЦАФК на имя Артюхина Р.Е., терротдел №3 и в ОАО "Дед Мороз". Экземпляр Отчета передан в музей Управления. По итогам акции 2014 года исполнено 15 писем, поздравлено - 22 человека.</p>
5	Представление интересов Министерства финансов Российской Федерации в судах Российской Федерации	Представление интересов Министерства финансов Российской Федерации в судах Российской Федерации	Представление интересов	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Л. Чуркина	Функция 7.3, подфункция 7.3.06.	<p>В течение I полугодия 2014 года осуществлялось представление интересов Министерства финансов Российской Федерации в судах общей юрисдикции и арбитражных судах Вологодской области, в том числе осуществлялась подготовка процессуальных документов (отзывы на исковые заявления, апелляционные, кассационные жалобы), обеспечивалось участие представителя Управления в судебных заседаниях.</p>
6	Взаимодействие с финансовыми органами области, администраторами доходов, кредитными учреждениями и др. структурами по вопросу подключения к ГИС ГМП	Регистрация всех потенциальных участников в ГИС ГМП	Регистрация участников в ГИС ГМП проведена	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо О.Л. Чуркина начальники ТО	Функция 5.2, подфункции 5.2.01.	<p>В I полугодии 2014 года осуществлялась работа по Порядку ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденному приказом Федерального казначейства от 30.11.2012 г. № 19н. За I полугодие 2014 г. дано 21 заключение по представленным документам участников ГИС ГМП. Зарегистрировано в ГИС ГМП 21 Участник, исключено - 34 Участника. Всего на 01.07.2014 зарегистрировано 446 Участников.</p>

7	Представление Сведений о регистрации участников в ГИС ГМП	Представление отчетности в Федеральное казначейство	Отчетность	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Г.А. Шипо		Функция 5.2, подфункции 5.2.01	Сведения о регистрации Участников в ГИС ГМП представлялись ежемесячно не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным
8	Направление оператору ГИС ГМП документов, содержащих информацию о платежах об уплате за государственные и муниципальные услуги	Ведение Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова		Функция 5.2, подфункции 5.2.01	В соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденным приказом Федерального казначейства от 30 ноября 2012 года № 19н специалистами Управления еженедельно осуществляется направление оператору ГИС ГМП извещений, содержащих информацию о платежах об уплате за государственные и муниципальные услуги, всего в 1 полугодии 2014 года Управлением в ГИС ГМП направлено 519750 извещений.
9	Подготовка ответов на вопросы граждан и предоставление оперативных ответов на них	Ответы на вопросы предоставлены	Своевременные ответы на вопросы предоставлены	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Е.С. Мосина начальники отделов		Функция 7.3, подфункции 7.3.05	13 марта 2014 г. руководитель Управления провел прием граждан по поручению Президента Российской Федерации В.В. Путина в приемной Президента Российской Федерации, по итогам которого подготовлены письменные разъяснения о порядке прохождения гражданской службы (письмо от 13.03.2014 № 30-15-06/26). Подготовлен приказ Управления от 28 января 2014 г. № 03 а "Об утверждении графика личного приема граждан руководителем и заместителями руководителя Управления Федерального казначейства по Вологодской области на 2014 год". График размещен на Интернет сайте Управления. В течение 1 полугодия 2014 года в Управление поступило 28 обращений граждан, по всем обращениям ответы своевременно направлены заявителям.
10	Осуществление контроля за исполнением документов с установленным сроком	Соблюдение сроков исполнения поручений (указаний), снятие документов с индексом "К" с контроля	Контроль исполнения документов с индексом "К"	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.В. Жаренкова		Функция 7.3.	В 1 полугодии 2014 года осуществлялся контроль за исполнением документов с индексом "К" (контрольных поручений): обеспечивался предварительный контроль, прием отчетов об исполненных поручениях, снятие с контроля. По окончании месяца формировался и представлялся руководителю Управления отчет о состоянии исполнительской дисциплины в Управлении.
11	Обеспечение регистрации заказчиков на Общероссийский официальный сайте zakupki.gov.ru	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова В.С. Некипелов		Функция 5.1, подфункция 5.1.01	Регистрация заказчиков в сводном перечне осуществлялась в соответствии с положениями приказа Федерального казначейства и Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.08.2012г. № 508/14н и Временным Порядком регистрации пользователей на официальном сайте, доведенным письмом Федерального казначейства от 16.12.2013г. № 42-7.4-05/3.2-808. В 1 полугодии 2014 года принято и обработано 504 Сведения от организаций, учреждений, в том числе принято к исполнению 451 Сведение. В 1 полугодии 2014 года все обратившиеся в Управление государственные и муниципальные заказчики обеспечены сертификатами ключей проверки электронной подписи для регистрации на сайте www.zakupki.gov.ru.
12	Обеспечение регистрации на Общероссийском официальном сайте www.bus.gov.ru	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова В.С. Некипелов		Функция 5.1, подфункция 5.1.02	Регистрация на общероссийском сайте осуществлялась в соответствии с положениями приказа Федерального казначейства от 15.02.2012 года № 72. В 1 полугодии 2014 года принято к исполнению 78 Заявок на внесение изменений в перечень ГМУ. В 1 полугодии 2014 года все обратившиеся в Управление государственные и муниципальные организации обеспечены сертификатами ключей проверки электронной подписи для регистрации на сайте www.bus.gov.ru.



13	Осуществление отдельных функций по ведению реестра государственных контрактов, заключенных от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, а так же гражданско - правовых договоров муниципальных бюджетных учреждений, бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных учреждений (в закрытой информационной сети)	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова		Функция 7.3, подфункция 7.3.04.	Принято и обработано в соответствии с положениями Постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013г. № 1084-22 Сведения о государственном контракте (исполнении, расторжении).
14	Осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе	Обеспечение решения задач в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Мероприятия осуществлены	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.А. Саков		Функция 6.4, подфункция 6.4.01.	В 1 полугодии 2014 года мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, осуществлены Управлением в полном объеме.

Примечание: начальники ТО - начальники территориальных отделов УФК по Вологодской области