

Р.В. Коренин
Р.В. Коренин
 «18» апреля 2014 г.

Отчет по выполнению Плана по исполнению Управлением Федерального казначейства по Вологодской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы на 2014 год за I квартал 2014 года

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство	Факт выполнения
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение					
Раздел I. Мероприятия на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы										
Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение с 1 января 2015 года операций по счету 40116 с использованием пластиковых карт в интересах публично-правовых образований"										
1	Расчет предполагаемой ресурсной потребности территориальных органов Федерального казначейства (далее - ТОФК) при реализации мероприятия 1.1	Проведен анализ ресурсной потребности и направлен в Федеральное казначейство	Анализ	шт	1	март 2014	ОГ Фролова	1	X	В соответствии с запросом Федерального казначейства от 24.03.2014 № 42-7.4-05/5.2-186 Управлением направлена информация о фактических данных и предполагаемой ресурсной потребности Управления по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) (письмо Управления от 27.03.2014 № 30-09-17/1735)
2	Разработка и утверждение мероприятий Дорожной карты ТОФК по переводу организаций сектора государственного управления в целях обеспечения наличными денежными средствами через органы Федерального казначейства (далее - Дорожная карта)	Разработана Дорожная карта	Дорожная карта	шт	1	июнь-июль 2014	ОГ Фролова	1	X	В I квартале 2014 года срок исполнения не наступил
3	Проведение совещаний с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в целях обсуждения вопросов по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Проведены совещания, выработана политика взаимодействия органов Федерального казначейства с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	Протокол	шт	1	июль 2014	ОГ Фролова А.В. Наташов начальники ТО	1	X	Проведение совещаний в I квартале 2014 года не запланировано
4	Осуществление реализации мероприятий Дорожной карты	Реализованы мероприятия Дорожной карты	Отчет в Федеральное казначейство по запросу	шт	по запросу	В соответствии со сроками, установленными Дорожной картой	ОГ Фролова А.В. Наташов Е.В. Козлова начальники ТО	1	X	Реализация мероприятий Дорожной карты в I квартале 2014 года не предусмотрена.
Основное мероприятие 1.2. "Совершенствование процедур кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"										
1	Предоставление актуальной информации о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждениях и их лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства	Данные о федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждениях и их лицевых счетах, направлены в Федеральное казначейство	Информация о нарушенных направлениях Федерального казначейства при необходимости	да/нет	да	Ежеквартально и по запросам Федерального казначейства	ОГ Фролова А.Ю. Морозова	4	Функция 1.1, подфункции 1.1.05, 1.1.07	По состоянию на 01.04.2014 г. запросов Федерального казначейства о предоставлении данной информации не поступало
2	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при осуществлении кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Выявлены наиболее рпекоемкие направления в текущей деятельности расходного блока	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АВСС и "круглых столах" проводимых заседаниях	да/нет	да	В течение 2014 г. по мере представления вопросов	ОГ Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2, 2.3	В связи с вступлением в силу приказа Минфина России от 27.12.2013 № 140п, в адрес Федерального казначейства направлен запрос о разъяснении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета от 14.03.2014 № 30-06-10/1524

3	Участие в аудио-видеоконференциях, веероссийском телесеминаре, веероссийском совещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов	Принято участие в аудио-видеоконференциях, веероссийском совещании, а также в межрегиональных совещаниях	да/нет	да	В соответствии с графиком	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	В I квартале 2014 года Управление приняло участие в аудио-видео конференциях Федерального казначейства в соответствии с графиком Федерального казначейства.
4	Совершенствование процедур отражения на лицевых счетах клиентов сумм поступлений на счета № 40105 "Средства федерального бюджета" (далее - счет 40105) и № 40501 "Счета организаций, находящихся в федеральной собственности, Финансовые организации" (далее - счет 40501) ТОФК	Сокращение количества поступлений на счета 40105, 40501, отражаемых как невыясненные поступления	Количество поступлений, отражаемых как невыясненные поступления сокращены	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2, 2.3.	В I квартале 2014 года к невыясненным поступлениям по счету 40105 отнесено 190 документов, что составило 93,1% от аналогичного показателя 2013 года, по счету 40501 - 427 документов, что составило 43,2% от аналогичного показателя 2013 года.
5	Проведение анализа количества платежей, поступающих на счета 40105 и 40501 ТОФК, относимых к невыясненным поступлениям	Направление в Федеральное казначейство данных о динамике количества невыясненных поступлений	Данные направлены	да/нет	да	01.06.2014, 31.12.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	В I квартале 2014 года Управлением проводился анализ количества платежей, поступающих на счета 40105 и 40501, относимых к невыясненным поступлениям, при этом срок направления в Федеральное казначейство данных о динамике количества невыясненных поступлений не наступил.
6	Проведение анализа причин отнесения к невыясненным поступлениям на счетах 40105 и 40501 ТОФК	Установление наиболее типовых причин отнесения сумм поступлений к невыясненным	Результаты анализа направлены в Федеральное казначейство	да/нет	да	01 сентября 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	В I квартале 2014 года Управлением проводился анализ причин отнесения к невыясненным поступлениям на счетах 40105 и 40501, при этом срок представления в Федеральное казначейство результатов анализа не наступил.
7	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня	Направление клиентам оперативной информации о кассовых выплатах	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 2.2.	Промежуточные выписки клиентам в I квартале 2014 года не направлялись ввиду отсутствия соответствующих запросов клиентов.
8	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проведены в соответствии с "дорожными картами"	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Т.В. Хоботова начальники ТО	4	Функции 2.2.	В рамках проводимых мероприятий, связанных с упразднением Высшего Арбитражного суда Российской Федерации, проведены: - мониторинг осуществления кассовых выплат по заработной плате и начислениям на заработную плату участниками бюджетного процесса, подведомственными Высшему Арбитражному суду Российской Федерации. Информация о ходе осуществления кассовых выплат направлена в установленные сроки в МОУ ФК; - мероприятия по включению (исключению) реквизитов реорганизуемых УБП в Сводном реестре, по открытию лицевых счетов по новой подведомственной подчиненности реорганизуемым УБП, формированию пакета документов на закрытие лицевых счетов в сроки, утвержденные Дорожной картой. В результате: включены в Сводный реестр (26.03.2014 г.) клиенты с кодом УБП А9035, А9036, приняты заявки на исключение из Сводного реестра (21.03, 24.03.2014г) клиентов с кодом УБП 81728, 11441. Открыты по новой ведомственной подчиненности лицевые счета (27.03.2014г.) указанным УБП в количестве 6 шт. с кодами 03, 04, 05. Внесены в установленном порядке изменения в СПЗ 31.03.2014г. Заключены договоры об обмене электронными документами.
9	Внедрение механизма «Автосанкционирование» в ТОФК при осуществлении кассовых выплат, не требующих представления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств	Снижение трудозатрат органов Федерального казначейства при санкционировании оплаты денежных обязательств	Механизм внедрен в ТОФК	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО	4	Функции 1.1, 2.2.	По состоянию на 01.04.2014 механизм "Автосанкционирования" не внедрен. В I квартале 2014 года по данному направлению проработан технологический регламент "Порядок управления платежами"
10	Мониторинг участников и неучастников бюджетного процесса, обслуживающихся в ТОФК, использующих механизм «Автосанкционирование»	Данные об участниках и неучастниках бюджетного процесса направлены в Федеральное казначейство	Мониторинг проведен	да/нет	да	01.09.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	В I квартале 2014 года срок исполнения не наступил.
11	Участие в осуществлении Федеральным казначейством полномочий по прогнозированию и кассовому планированию	Направление предложений по оптимизации работы по вопросам прогнозирования и кассового планирования	Предложения направлены	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Т.В. Хоботова	4	Функция 1.3, подфункция 1.3.01.	В I квартале 2014 года предложения по оптимизации работы по вопросам прогнозирования и кассового планирования не направлялись.

12	Формирование и направление предложений по совершенствованию технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее - ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Сформированы и направлены предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО	Предложения сформированы и направлены	да/нет	да	По мере необходимости	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Е.В. Верчук	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	Предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО в I квартале 2014 года не направлялись.
13	Доработка технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты доработаны	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	да/нет	да	По мере необходимости	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Е.В. Верчук	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	В I квартале 2014 года проработаны новые версии технологических регламентов, внесены предложения по доработке технологических регламентов (ТР 106 "Порядок управления платежами", ТР 104 "Обработка и учет поступлений", ТР 114 "Учет исполнительных документов")
Основное мероприятие 1.3 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и осуществление учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса"										
1	Предоставление финансовым органам выписок из лицевых счетов и информации о кассовых операциях со средствами бюджета не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07.	В I квартале 2014 года выписки из лицевых счетов и информация о кассовых операциях со средствами бюджета представлялись не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки, за исключением случаев, связанных с проблемами технического характера.
2	Предоставление клиентам ТОФК выписок из лицевых счетов не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07.	В I квартале 2014 года выписки из лицевых счетов представлялись не позднее 10.30 часов в день получения банковской выписки, за исключением случаев, связанных с проблемами технического характера.
3	Предоставление администраторам доходов бюджета выписок из лицевых счетов не позднее 16 часов 00 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях направлена администратору доходов бюджета	Выписки и информация направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо	1	Функция 3.1, подфункция 3.1.0.1.	В I квартале 2014 года выписки из лицевых счетов направлялись не позднее 16.00 часов в день получения выписки по счету № 40101.
4	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня (по их запросам)	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки направляются клиентам	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова Г.А. Шипо Е.В. Козлова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункции 2.2.02, 2.2.06, 2.2.07.	В I квартале 2014 года запросов на предоставление промежуточных выписок от клиентов не поступало.
Основное мероприятие 1.5 "Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации"										
1	Проведение совещаний с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации по организации работы с 1 апреля 2014 года в части взаимодействия по направлению инкассовых поручений	Проведены совещания с участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	шт.	2	март 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов	1	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	Управлением 27.03.2014 г. проведено совещание с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области и Государственным учреждением - Вологодским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации
2	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства	Инкассовые поручения участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде в Банк России направлены	Инкассовые поручения направлены	да/нет	да	С 1 апреля 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов Е.В. Козлова	1	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	В соответствии с совместным письмом Федерального казначейства и Пенсионного фонда Российской Федерации от 20.03.2014 № 42-7.4-05/5.6-178 и № АД-03-26/3381 и совместным письмом Федерального казначейства и Фонда социального страхования Российской Федерации от 21.03.2014 № 42-7.4-05/5.6-183 и № 17-03-10/03-996П Управлением в адрес Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области и в адрес Государственного учреждения - Вологодского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации направлены реквизиты электронных документов, используемых для информационного взаимодействия при представлении в Управление инкассовых поручений в электронном виде (письма УФК от 26.03.2014 № 30-05-15/1703 и № 30-05-15/1704)

										Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства осуществляется с апреля 2014 года.
3	Проведение совещаний с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации по вопросу внедрения механизма управления средствами на единых счетах бюджетов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации	Проведены совещания с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации	Протокол	ин	2	ноябрь-декабрь 2014 г	О.Г. Фролова А.В. Наташов	1	Функция 2.2. подфункция 2.2.03.	Проведение совещаний в I квартале 2014 года не запланировано.

Основное мероприятие 1.10 "Совершенствование механизма предоставления из федерального бюджета межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение"

1	Формирование и направление вопросов и предложений по реализации "нового механизма"	Сформированы и направлены вопросы, выявлены основные проблемы, выработаны согласованные решения	Установлены наиболее рискованные аспекты реализации Нового механизма	да/нет	да	01.10.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова А.В. Наташов	4	Функции 1.1, 2.2.	Формирование и направление вопросов и предложений по реализации "нового механизма" в I квартале 2014 года не запланировано.
2	Открытие и ведение лицевых счетов по переданным полномочиям	Лицевые счета открыты, операции по перечислению средств в бюджет субъекта Российской Федерации осуществляется в установленном порядке	Лицевые счета открыты	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова А.В. Наташов Т.В. Хоботова	4	Функции 1.1, 2.2.	В I квартале 2014 года Управлению открыто 5 лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям от Министерства финансов Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации. Ведение лицевых счетов по переданным полномочиям осуществлялось в соответствии с приказом Федерального казначейства от 18.06.2013 № 238 и приказом Управления от 24.01.2014 № 22о/д. операции по перечислению средств в бюджет субъекта Российской Федерации с использованием лицевых счетов по переданным полномочиям осуществлялись в установленном порядке.
3	Обеспечение направления главным распорядителям средств федерального бюджета отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786)	Отчеты направлены в установленном порядке	Отчеты направлены в срок	да/нет	да	не позднее 3 рабочих дней после окончания отчетного месяца	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	В I квартале 2014 года отчеты о состоянии лицевых счетов направлялись главным распорядителям средств федерального бюджета ежемесячно в установленном порядке.
4	Обеспечение направления главным распорядителям средств федерального бюджета и финансовым органам субъектов РФ соответствующих выписок из лицевого счета по переданным полномочиям (далее - Выписка) по форме Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), приложения к Выписке по форме Приложения к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) (далее - Приложение к Выписке)	Выписки и Приложения к выписке направлены	Выписки и Приложения к выписке направлены	да/нет	да	с 01.07.2014	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	4	Функции 1.1, 2.2.	Направление финансовому органу субъекта Российской Федерации соответствующих Выписок из лицевого счета по переданным полномочиям, приложений к Выпискам осуществлялось в соответствии с требованиями порядка, утвержденного Приказом Федерального казначейства от 18.06.2012 г. № 238. Направление главным распорядителям средств федерального бюджета соответствующих Выписок, приложений к Выпискам осуществляется с 01.04.2014 г. в соответствии с указаниями Федерального казначейства от 31.03.2014 № 42-7 4-05/3 3-221
5	Предложения по доработке технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении Нового механизма (при необходимости)	Предложения по доработке технологических регламентов сформированы и направлены в Федеральное казначейство	Технологические регламенты доработаны	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова Е.В. Верчук А.Ю. Морозова А.В. Наташов	4	Функции 1.1, 2.2, 6.1.	Предложения по доработке технологических регламентов в I квартале 2014 года в Федеральное казначейство не направлялись.

Основное мероприятие 2.1. "Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий"

1	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-счётных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2014, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2014	О.Г. Фролова Н.П. Цикина Г.А. Шнио А.В. Натанов Е.В. Козлова Е.А. Баранова О.В. Асеева Е.В. Верчук В.С. Некипелов	2	Функция 7.1, подфункция 7.1.01	В установленные сроки представлена информация в объёме, предусмотренном заключёнными Соглашениями: 1 Территориальному Управлению Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области в соответствии с Соглашением от 09.04.2007 (с учётом Протоколов от 03.04.2009 №1, от 18.05.2011 № 2) письмами Управления: от 24.01.2014 № 30-10-24/635, от 18.02.2014 № 30-10-24/1236, от 28.03.2014 №30-10-24/1765; 2 Контрольно-счётной палате Вологодской области в соответствии с Соглашением от 20.01.2012 (с учётом Дополнительного соглашения от 17.09.2013 № 1) письмом Управления от 01.04.2014 №30-10-24/1826; 3 Контрольно-счётной палате города Вологды в соответствии с Соглашением от 15.10.2013 письмом Управления от 13.02.2014 № 30-10-24/1163.
---	--	--	--	---	----	------------	---	---	--------------------------------	---

Основное мероприятие 2.3. "Повышение качества данных в информационных системах Федерального казначейства"

1	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках актуализации и гармонизации справочников юридических лиц, используемых в Автоматизированной системе Федерального казначейства (АСФК), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (ООС). Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт ГМУ)	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждениях	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	сентябрь 2014	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	В рамках исполнения письма Федерального казначейства № 42-7.4-05/12.3-192 от 25.03.2014 г. в целях повышения качества данных в перечне государственных и муниципальных учреждений (далее – ПГМУ) на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru (далее – сайт ГМУ) Управление проводило работу в части проверки и устранения несоответствий сведений о государственных (муниципальных) учреждениях, содержащихся в ПГМУ. По состоянию на 01.04.2014 года подготовлена и направлена информация в ТО Управления о необходимости проведения работ по данному направлению. Подготовлены письма учреждениям и организациям (16 шт.) о необходимости представления Заявок на изменение информации на сайте ГМУ, направлены запросы (20 шт.) в Систему управления эксплуатацией для решения проблем некорректного отражения информации на сайте. Срок представления информации в Федеральное казначейство 30.04.2014 г.
2	Проработка корректировочных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках сверки с ЕГРЮЛ справочников юридических лиц, используемых в АСФК, ООС, сайт ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости корректировки сведений об учреждениях в части сведений ЕГРЮЛ	Исправленные сведения об учреждениях из поручений Федерального казначейства	%	60	декабрь 2014	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.01, 5.1.02, 6.1.03.	По состоянию на 01.04.2014 заданий Федерального казначейства о проведении мероприятий не поступало.
3	Проведение организационных мероприятий с клиентами Федерального казначейства в рамках формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учредителя на сайте ГМУ	Выполнены поручения центрального аппарата Федерального казначейства в части информирования клиентов Федерального казначейства о необходимости формирования подведомственной сети учреждений через личный кабинет учредителя	Количество подведомственных сетей федерального уровня, сформированные через личный кабинет учредителя	%	100	декабрь 2014	О.Г. Фролова	2	Функция 5.1, подфункции 5.1.02.	По состоянию на 01.04.2014 заданий Федерального казначейства о проведении работ не поступало.

Основное мероприятие 9.1. "Развитие технологий взаимодействия клиентов Федерального казначейства, оптимизация информационного обмена в прикладном программном обеспечении Федерального казначейства. Модернизация транспортной системы Федерального казначейства и развитие СУФД-Портала для клиентов СУФД-Портала для клиентов Федерального казначейства"

1	Перевод взаимодействия между ТОФК на СУФД в части доведения бюджетных данных	Переход с СЭД на СУФД при передаче между ТОФК документов по доведению бюджетных данных	Доля переведенных ТОФК	%	100	сентябрь 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В I квартале 2014 года указаний ЦАФК об изменении схемы передачи не поступало.
2	Перевод технически готовых клиентов ЗК на СУФД-Портал в части обмена открытыми данными	Все технически готовые клиенты ОрФК, обслуживающиеся в ЗК, в части открытых данных переведены на СУФД-Портал	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	2 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В I квартале 2014 года развернут сервер СУФД, выполнена его первоначальная настройка и интеграция с сервером безопасности, оформлены сертификаты ЭП на пользователей УФСБ по Вологодской области.

3	Внедрение АРМ СУФД off-line	Внедрение АРМ СУФД off-line у клиентов, технически готовых к внедрению СУФД-online	Доля переведенных технически готовых клиентов	%	100	4 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 квартале 2014 года указаний ЦАФК не поступало.
4	Оптимизация взаимодействия информационных систем Федерального казначейства	Внедрение технологии "интеграционной шины" при обмене информацией между органами ФК (в том числе Ир-транспорта)	Доля внедрения "Интеграционной шины"	%	100	4 квартал 2014	Е.В. Верчук	9	Функция 1.1.	В 1 квартале 2014 года указаний ЦАФК не поступало.
Основное мероприятие 9.5. "Развитие систем обеспечения информационной безопасности Федерального казначейства и защиты сведений ограниченного доступа"										
1	Обеспечение соответствия требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах Федерального казначейства	Обеспечено соответствие требованиям информационной безопасности платежных сервисов в территориальных органах Федерального казначейства	Соблюдение требований законодательства РФ в области информационной безопасности	да/нет	да	В течение года	О.Г. Фролова Е.В. Козлова Е.В. Верчук В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 квартале 2014 года обмен электронными сообщениями при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России и электронными документами с ОАО "Сбербанк России" осуществлялся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.
2	Обеспечение внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах Федерального казначейства	Обеспечение внедрения системы оперативного управления инцидентами информационной безопасности в территориальных органах Федерального казначейства	Быстрое реагирование на инциденты с целью ликвидации последствий инцидентами	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 квартале 2014 года осуществлялось оперативное реагирование на инциденты, связанные с обеспечением информационной безопасности, в рамках функционирования СУЭ.
3	Обеспечение соответствия (сегментов) информационных систем Федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Обеспечено соответствие (сегментов) информационных систем Федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Соблюдение требований федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В связи с истечением срока действия сертификатов, в феврале 2014 года произведена перерегистрация объектов информатизации Управления, предназначенных для обработки конфиденциальной информации.
4	Обеспечение защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства	Обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства.	Отсутствие нарушений при обработке информации	да/нет	да	В течение года	Е.С. Мостина В.С. Некипелов Т.Ю. Пирогова	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 квартале 2014 года обработка персональных данных в информационных системах Федерального казначейства осуществлялась в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
5	Обеспечение выполнения требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Обеспечено выполнение требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности	да/нет	да	В течение года	Е.В. Верчук В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 квартале 2014 года обеспечено выполнение требований по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-методическими документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защите информации.
6	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе Федерального казначейства	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в территориальном органе Федерального казначейства	Отсутствие нарушения законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В 1 квартале 2014 года требования законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в Управлении, выполнялись.
7	Обеспечение бесперебойного функционирования органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное функционирование органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Отсутствие выхода из строя органов специальной документальной связи	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	X	X	В 1 квартале 2014 года орган специальной документальной связи Управления функционировал в штатном режиме.
8	Оснащение органов специальной документальной связи новой аппаратурой	Совершенствование сети специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Выполнение государственного контракта на приобретение техники специальной документальной связи	да/нет	да	В течение года	В.С. Некипелов	X	X	Оборудование для органа специальной документальной связи в 1 квартале 2014 года не поступало.

9	Обеспечение гарантированного обмена информацией содержащей сведения, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Обеспечен гарантированный обмен информацией содержащей сведения, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Отсутствие нарушений при обмене информацией	да/нет	да	В течение года	В.С. Некиселов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.01.	В I квартале 2014 года обеспечена бесперебойная передача информации по каналам специальной связи
Основное мероприятие 9.6. "Развитие сервисов Удостоверяющего центра Федерального казначейства"										
1	Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное управление сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Юридически значимый электронный документооборот Федерального казначейства обеспечен без нарушений	да/нет	да	В течение года	В.С. Некиселов начальник ТО	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02.	В I квартале 2014 года выдано 1850 сертификатов ключей проверки электронной подписи. 240 сертификатов из ранее выданных отозваны. Юридически значимый электронный документооборот с клиентами Управления осуществлялся без нарушений.
2	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Осуществлена модернизация аппаратно-программных комплексов Регионального центра регистрации территориального органа Федерального казначейства	Инфраструктура Удостоверяющего центра Федерального казначейства соответствует требованиям, предъявляемым к аккредитованным Удостоверяющим центрам	да/нет	да	В течение года	В.С. Некиселов	9	Функция 6.1, подфункции 6.1.02.	В соответствии с Государственным контрактом от 14.02.2014 № УИС-06/2014 в марте 2014 года получено оборудование для модернизации Регионального центра регистрации.
Основное мероприятие 10.1 "Оптимизация функциональной деятельности Федерального казначейства"										
1	Подготовка предложений по оптимизации функциональных процессов Федерального казначейства	Перечень процессов функциональной деятельности территориальных органов Федерального казначейства, затраты (как материальные, так и временные) на осуществление которых могут быть снижены в результате их оптимизации	Письмо	письмо направлено (да/нет)	да	По запросу Федерального казначейства	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Е.С. Мосина начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункции 6.1.03, 6.1.04.	В I квартале 2014 года в соответствии с запросом Федерального казначейства направлены предложения по оптимизации функциональных процессов в деятельности территориальных органов Федерального казначейства письмом Управления от 21.03.2014 № 30-06-10/1641.
Основное мероприятие 10.5 "Разработка перспективной организационно-функциональной модели Федерального казначейства"										
1	Разработка предложений по централизации отдельных функций и полномочий ТОФК	Перечень функций, реализуемых территориальными органами Федерального казначейства (отделами), передача которых специализированным учреждениям (межрегиональным территориальным органам) Федерального казначейства позволит сократить материальные затраты на их реализацию	Письмо	письмо направлено (да/нет)	да	30.04.2014	О.Г. Фролова Н.Н. Цикина Е.С. Мосина начальники отделов	10	Функция 6.1, подфункция 6.1.02.	В I квартале 2014 года разработка предложений по централизации отдельных функций и полномочий ТОФК не осуществлялась.
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности										
1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и участников бюджетного процесса										
1	Обеспечение проведения и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.05.	В I квартале 2014 года учет операций со средствами бюджетных учреждений осуществлялся в соответствии с приказом Федерального казначейства от 19.07.2013 № 11н, учет операций с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетным учреждениям, осуществлялся в соответствии с приказом Минфина России от 16.07.2010 № 72н.
2	Проведение и учет операций со средствами поступившими во временное распоряжение	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.01.	В I квартале 2014 года учет операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств, осуществлялся на лицевых счетах с кодом "05" в соответствии с приказами Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н и от 29.12.2012 № 24н.
3	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО		Функция 2.2, подфункция 2.2.02.	В I квартале 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований в соответствии с требованиями НПА.

4	Обеспечение предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов)		Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов	Функция 2.2	07.02.2014 г. заключен Договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), 25.02.2014 г. заключено Дополнительное Соглашение №1 к Договору
5	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО	Функция 2.2, подфункция 2.2.03.	В I квартале 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в соответствии с требованиями НПА.
6	Кассовое обслуживание исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО	Функция 2.2, подфункция 2.2.04.	В I квартале 2014 года осуществлялось кассовое обслуживание исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда в соответствии с требованиями НПА.
7	Осуществление операций со средствами бюджетных и автономных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.В. Наташов начальники ТО	Функция 2.2, подфункция 2.2.06.	В I квартале 2014 года осуществлялись операции со средствами бюджетных и автономных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образований в соответствии с требованиями НПА.
8	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов участников бюджетного процесса, включенных в сводный реестр, в Перечень участников бюджетного процесса субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) и неучастников бюджетного процесса	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	Функция 2.3, подфункции 2.3.01, 2.3.02, 2.3.03, 2.3.04.	Открытие, закрытие и переоформление лицевых счетов, формирование дел клиентов и ведение книг регистрации лицевых счетов осуществлялось согласно Порядку, утвержденному Приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 года № 24н. В I квартале 2014 года открыто 144 лицевых счета, закрыто 363 лицевых счета.
9	Перечисление остатков средств бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "город Вологда" с соответствующего счета Управления в бюджет муниципального образования "город Вологда", а также их возврата на указанный счет	Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов муниципального образования	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова А.В. Наташов	Функция 2.2, подфункция 2.2.06.	В соответствии с порядком перечисления остатков средств бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в бюджеты субъектов Российской Федерации (местные бюджеты), а также их возврата на указанные счета, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 8.06.2012 № 76н и Соглашением, заключенным Управлением с Администрацией муниципального образования «Город Вологда», Управлением ежедневно осуществлялось перечисление средств со счета 40701, открытого для отражения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Вологда», в бюджет муниципального образования «город Вологда» на счет 40204, а также возврат средств на счет 40701. По состоянию на 01.04.2014 на счете бюджета муниципального образования «город Вологда» остаток временно привлеченных средств бюджетных и автономных учреждений составил 36976530,36 рублей.

2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1	Выполнение операций по учету и распределению поступлений на счет № 40101 Управления в соответствии с бюджетным законодательством на 2014 год и указаниями Минфина России и Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В I квартале 2014 года операции выполнялись в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Федерального казначейства от 18.12.2013 № 125н.
2	Контроль за соблюдением на территории области установленных бюджетным законодательством нормативов поступления налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений	да/нет	да	В течение 2014 г.	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В I квартале 2014 года осуществлялся ежедневный оперативный контроль, а также контроль по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным. По состоянию на 01.04.2014 отклонений от законодательно установленных нормативов нет.

3	Осуществление операций по перечислению денежных средств с единых счетов бюджетов на счет 40101 Управлении	Своевременное исполнение документов администраторов доходов на возврат (зачет, уточнение) излишне (ошибочно уплаченных) в бюджетную систему Российской Федерации	Исполнение документов администраторов доходов в установленный нормативными правовыми актами сроки	да/нет	да	В течение 2014 г	О.Г. Фролова Г.А. Шипо Е.В. Козлова	Функция 3.1, подфункция 3.1.01	В I квартале 2014 года на подкрепление счета 40101 Управлением направлено в Федеральное казначейство 6 консолидированных заявок на общую сумму 1688744713 рублей. Документы, представленные администраторами доходов, исполнялись в установленный законодательством трехдневный срок.
4	Взыскание в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	Своевременное взыскание в доход соответствующего бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	Отсутствие нарушений	да/нет	да	При поступлении документа на взыскание	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.02.	В I квартале 2014 года в Управление документы на взыскание неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов не поступали.
5	Взыскание Кредитной задолженности, штрафов и пеней за счет доходов от уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации	Своевременное взыскание в доход федерального бюджета кредитной задолженности, штрафов и пеней	Отсутствие нарушений взыскание Кредитной задолженности, штрафов и пеней	да/нет	да	При поступлении документа на взыскание	Г.А. Шипо	Функция 2.2.	В I квартале 2014 года в Управление документы на взыскание кредитной задолженности, штрафов, пеней не поступали.
6	Уточнение поступлений, ошибочно зачисленных на счет органа Федерального казначейства и предназначенные для уплаты на счет другого органа Федерального казначейства, учтенные как невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет	Повышение качества исполнения государственной функции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Доведение информации о поступлениях ошибочно зачисленных на счет № 40101 Управления до соответствующих УФК по субъектам РФ	да/нет	да	В течение 2014 г	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01	В I квартале 2014 года направлено 3 письма в УФК по Волгоградской области и УФК по г.Санкт-Петербургу об уточнении ошибочно зачисленных платежей на сумму 362218,68 рублей. На 01.04.2014 года уточнено 1 платежное поручение на сумму 360000,0 рублей.
7	Прогноз поступления в консолидированный бюджет Вологодской области акцизов на нефтепродукты	Информирование Департамента финансов Вологодской области, финансовых органов муниципальных образований о прогнозных данных	Своевременное представление прогноза	да/нет	да	В течение 5 рабочих дней при поступлении уточненного прогноза из МОУ	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	Прогноз поступлений акцизов на нефтепродукты на 2014 год и плановые периоды 2015 и 2016 года в консолидированный бюджет Вологодской области подготовлен и направлен в Департамент финансов области письмом Управления от 20.03.2014 №30-04/08/2/1633, финансовым органам муниципальных образований - письмом Управления от 20.03.2014 №30-04-08/3/1637
8	Формирование ежемесячной, квартальной отчетности (ф.0531471, ф.0507042)	Представление отчетности МОУ ФК	Своевременное представление отчетности	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	В I квартале 2014 года в МОУ ФК представлена ежемесячная ф. 0531471, квартальная ф. 0507042 (на 01.04.2014) в соответствии со сроками представления отчетности.
9	Выверка "Невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет" за 2005-2013 годы	Обеспечение достоверного формирования Ведомости невыясненных поступлений прошлых лет	Представление в МОУ Федерального казначейства информации	да/нет	да	до 01.08.2014	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01.	По состоянию на 01.01.2014 выверка "Невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет" за 2005 - 2013 годы выполнена в полном объеме. По состоянию на 01.01.2014 данные «Ведомости учета невыясненных поступлений прошлых лет» (ф. 0531456) соответствуют данным Справки к Балансу (ф. 0503140).
10	Формирование и направление информации по запросам финансовых органов Вологодской области о платежах юридических лиц и уплаченных ими налоговых и неналоговых источниках формирования доходов бюджетов	Информирование Департамента финансов Вологодской области, финансовых органов муниципальных образований о платежах юридических лиц и уплаченных ими налоговых и неналоговых источниках формирования доходов бюджетов	Представление информации согласно запросу	да/нет	да	В течение 2014 г	Г.А. Шипо	Функция 3.1, подфункция 3.1.01	В I квартале 2014 года информация формировалась и направлялась по 41 запросу финансовых органов Вологодской области.
11	Ведение лицевых счетов администраторов доходов	Обеспечение соблюдения требований Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 29.12.2012 № 24н	Выполнение функций в соответствии с требованиями ИНА	да/нет	да	В течение 2014 г	Г.А. Шипо	Функция 2.2, подфункция 2.2.01.	В I квартале 2014 года обеспечено ведение 523 лицевых счетов администратора доходов бюджетов, в том числе с типом бюджета «1» - 85, с типом «2» - 35, с типом «3» - 400, с типом «4» - 2, с типом «5» - 1.

12	Рассмотрение заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федерального казначейства и подготовка Решений и Заявок на возврат	Своевременное рассмотрение заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федерального казначейства	Отсутствие нарушений сроков рассмотрения заявлений плательщиков, федеральных учреждений о возврате платежей по главе "100" Федерального казначейства	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.С. Мостина Г.А. Шило Г.А. Ковалева А.Ю. Морозова	Функция 6.3, подфункция 6.3.03.	В I квартале 2014 года формирование Решений администратора и Заявок на возврат осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 05.09.2008 № 92н (до 10.03.2014), с 11.03.2014 - в соответствии с приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н. По заявлениям плательщиков в установленные сроки оформлено 8 Решений администратора доходов.
3. Обеспечение кассового исполнения Федерального бюджета									
1	Осуществление операций по обеспечению денежными средствами счета 40105 Управления	Обеспечение ликвидности единого счета федерального бюджета	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова	Функция 2.2	Обеспечение денежными средствами счета Управления, открытого на балансовом счете № 40105, и перечисление остатков средств с указанного счета осуществлялось в соответствии с приказом Федерального казначейства от 15.09.2009 г. № 210 и технологическими регламентами «Порядок прохождения операционного дня в централизованной системе» и «Порядок управления платежами».
2	Осуществление операций по привлечению средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета и средств, полученных федеральными бюджетными и автономными учреждениями	Обеспечение ликвидности единого счета федерального бюджета	Выполнение функций в соответствии с требованиями установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Е.В. Козлова	Функция 1.3, подфункция 1.3.02.	Обеспечение денежными средствами счетов Управления, открытых на балансовых счетах №№ 40302, 40501, и перечисление остатков средств с указанных счетов осуществлялось в соответствии с приказами Минфина России от 14.07.2010 г. № 71н, от 23.12.2013 г. № 131н, приказами Федерального казначейства от 16.12.2010 г. № 352, от 30.12.2013 г. № 326, технологическими регламентами «Порядок прохождения операционного дня в централизованной системе» и «Порядок управления платежами».
3	Ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета	Формирование информационного ресурса	Выполнение функций в соответствии с требованиями, установленными НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова начальники ТО	Функция 1.1., подфункция 1.1.05	В порядке ведения Сводного реестра УБП, утвержденного приказом Минфина России от 15.08.2008 года № 80н принято и обработано 58 документов на включение, изменение, исключение реквизитов участников бюджетного процесса.
4	Осуществление открытия (закрытия, переоформления) и ведения лицевых счетов клиентов	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова Т.В. Хоботова А.Ю. Морозова начальники ТО	Функция 2.3, подфункция 2.3.01, 2.3.03.	Открытие, закрытие и переоформление лицевых счетов, формирование дел клиентов и ведение книг регистрации лицевых счетов осуществлялось согласно Порядку, утвержденному Приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 года № 24н. В I квартале 2014 года открыто 144 лицевых счета, закрыто 365 лицевых счета.
5	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств	Обеспечение кассового обслуживания субъектов сектора государственного управления	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО	Функция 1.1, подфункция 1.1.01.	В I квартале 2014 года доведение до получателей средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 30.09.2008 г. № 104н на основании расходных расписаний.
6	Осуществление учета бюджетных обязательств	Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ТО	Функция 1.1, подфункция 1.1.02.	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществлялся в соответствии с Приказом Минфина России от 19.09.2008 № 98н с учетом изменений, вступивших в силу с 04.03.2014 (Приказ Минфина России от 27.12.2013 № 140н).

7	Осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Своевременное проведение операций, отсутствие фактов неправомерного санкционирования	расчетное значение соответствующих показателей деятельности	показатель в границах результатов	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ГО	Функция 1.1, подфункция 1.1.03.	В I квартале 2014 года санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 01.09.2008 г. № 87н с учетом изменений, вступивших в силу с 04.03.2014 (приказ Минфина России от 27.12.2013 № 140н). Санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетных учреждений за счет целевых субсидий осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 16.07.2010 г. № 72н.
8	Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных и автономных учреждений	Обеспечение соблюдения прав и законных интересов граждан и организаций	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова начальники ГО	Функция 1.4, подфункции 1.4.01, 1.4.02.	В I квартале 2014 года исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных и автономных учреждений осуществлялось в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Минфина России от 22.09.2008 г. №99н, приказом Федерального казначейства от 09.06.2012 г. № 230 с учетом изменений (приказ Федерального казначейства от 30.12.2013 г. № 327).
9	Проведение учет операций со средствами бюджета Союзного государства	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	Функция 1.1, подфункция 1.1.06.	По состоянию на 01.04.2014 года в Управлении нет открытых лицевых счетов по Союзному государству.
10	Направление в учреждения Банка России и кредитные организации представления о приостановлении операций в валюте Российской Федерации по счетам, открытым участникам бюджетного процесса и бюджетным учреждениям в учреждениях Банка России и кредитных организаций в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Выполнение функций в соответствии с требованиями НПА	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Г. Фролова А.Ю. Морозова	Функция 1.1, подфункция 1.1.06.	В I квартале 2014 года Представления о приостановлении операций по счетам в учреждения Банка России и кредитные организации не направлялись.
4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности									
1	Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	Бюджетная отчетность составлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В течение 2014 г.	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 4.1, подфункции 4.1.02, 4.1.03, 4.1.04.	В I квартале 2014 года обеспечено в установленном порядке ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций.
2	Предоставление бюджетной отчетности по кассовому исполнению и кассовому обслуживанию бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	Отчетность в МОУ Федерального казначейства представлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 4.1, подфункции 4.1.02, 4.1.03, 4.1.04.	В I квартале 2014 года обеспечено своевременное представление в МОУ ФК бюджетной отчетности по кассовому исполнению и кассовому обслуживанию бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций.
3	Предоставление бюджетной отчетности по кассовому исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по кассовому обслуживанию муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Отчетность в Департамент финансов области, финансовым органам муниципальных образований представлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 4.1, подфункции 4.1.03, 4.1.04.	В I квартале 2014 года обеспечено своевременное представление в Департамент финансов области, финансовым органам муниципальных образований бюджетной отчетности по кассовому исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по кассовому обслуживанию муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

4	Представление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов территориального обязательного фонда медицинского страхования, Фонда социального страхования и Пенсионного фонда Российской Федерации	Отчетность в ТФОМС, ФСС РФ, ПФ РФ представлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 4.1, подфункция 4.1.03.	В I квартале 2014 года обеспечено своевременное представление в ТФОМС, ФСС РФ, ПФ РФ бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов территориального обязательного фонда медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и Пенсионного фонда Российской Федерации.
6	Кассовое обслуживание исполнения бюджета Союзного государства	Обеспечено соответствие требованиям Технологического регламента "Порядок исполнения бюджета Союзного государства"	Регламент открыт и закрыт, операционных дней системы в ППО "АСФК"	да/нет	да	В течение 2014 г. по мере внедрения новых версий ТР	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 7.2, подфункция 7.2.02.	В I квартале 2014 года финансирование для кассового обслуживания исполнения бюджета Союзного государства не поступало.
5	Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства	Бюджетная отчетность составлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В течение 2014 г.	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 7.2, подфункция 7.2.02.	В виду отсутствия в I квартале 2014 года финансирования для кассового обслуживания исполнения бюджета Союзного государства, ведение бюджетного учета не осуществлялось.
7	Предоставление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства	Отчетность в МОУ Федерального казначейства представлена	Бюджетная отчетность	да/нет	да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Н.Н. Цикина Е.А. Баранова	Функция 7.2, подфункция 7.2.02.	В I квартале 2014 года обеспечено своевременное представление в МОУ ФК бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства (отчетность с нулевыми показателями).

5. Информационные технологии

1	Обеспечение бесперебойного функционирования Автоматизированной системы Федерального казначейства (ведомственной транспортной сети Федерального казначейства, системы инженерного обеспечения объектов информатизации органов Федерального казначейства, прикладного программного обеспечения)	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Отчет о работоспособности системы	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.В. Верчук	Функция 2.2.	В I квартале 2014 года обеспечен ежедневный мониторинг работоспособности Автоматизированной системы Федерального казначейства (ведомственной транспортной сети Федерального казначейства, системы инженерного обеспечения объектов информатизации органов Федерального казначейства, прикладного программного обеспечения), сбоев в работе систем не было. Обеспечен сбор статистики, получаемой от модуля мониторинга СУЭ АС ФК в части промышленного инстанса конфиденциального контура АС ФК и ежемесячное представление в Управление информационных систем графиков загрузки, а также агрегированной статистики (исх. от 04.02.2014 № 30-13-12/917, от 04.03.2014 № 30-13/12/1411, от 01.04.2014 № 30-13-12/1830).
2	Организация работы по закупке рабочих станций, удовлетворяющих требованиям, предъявляемым ППО АС ФК.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Станции закуплены	оп	34	июль 2014 г.	Е.В. Верчук	Функция 2.2.	В I квартале 2014 года срок исполнения не наступил.

6. Правовое обеспечение

1	Представление интересов Федерального казначейства, Управления Федерального казначейства по Вологодской области в судах Российской Федерации	Представление интересов Федерального казначейства, Управления Федерального казначейства по Вологодской области в судах Российской Федерации	Представление интересов	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Л. Чуркина	Функция 6.2, подфункция 6.2.01.	В I квартале 2014 года осуществлялось представление интересов Управления в судах общей юрисдикции и арбитражных судах Вологодской области, в том числе осуществлялась подготовка процессуальных документов (отзывы на исковые заявления, апелляционные, кассационные жалобы), обеспечивалось участие представителя Управления в судебных заседаниях.
---	---	---	-------------------------	--------	----	-------------------	--------------	---------------------------------	--

2	Проведение правовой экспертизы документов и правовых актов, разработанных Управлением Федерального казначейства по Вологодской области, а также документов, поступающих в Управление Федерального казначейства по Вологодской области для исполнения	Проведение правовой экспертизы документов и правовых актов, разработанных Управлением Федерального казначейства по Вологодской области, а также документов, поступающих в Управление Федерального казначейства по Вологодской области для исполнения	Проведение правовой экспертизы	да/нет	да	В течение 2014 г.	О.Л. Чуркина	Функция 6.2, подфункция 6.2.02.	<p>В I квартале 2014 года осуществлялась правовая экспертиза документов и правовых актов, разработанных Управлением, а также документов, поступающих в Управление для исполнения. Всего рассмотрено: 143 исполнительных листа; 292 проекта договоров (в том числе государственных контрактов, соглашений); 862 проекта локальных актов; 530 пакетов документов по открытию, переоформлению и закрытию лицевых счетов; по включению, изменению или исключению реквизитов из Сводного реестра участников бюджетного процесса; по Порядку регистрации пользователей на официальном сайте в сети «Интернет»; по порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет.</p> <p>В части правового обеспечения деятельности территориальных отделов Управления рассмотрено 335 проектов договоров; 14 исполнительных документов; 308 пакетов документов по открытию, переоформлению и закрытию лицевых счетов, включению, изменению или исключению реквизитов Сводного реестра участников бюджетного процесса; по Порядку регистрации пользователей на официальном сайте в сети «Интернет»; по порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет.</p>
---	--	--	--------------------------------	--------	----	-------------------	--------------	---------------------------------	--

7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства

1	Обеспечение сертификатами ключей проверки электронной подписи обратившихся в Управление клиентов - участников бюджетного процесса, государственных и муниципальных организаций, банков, осуществляющих выдачу банковских гарантий	Создание условий для функционирования системы электронного документооборота участников бюджетного процесса с использованием электронной подписи, обеспечение работы государственных и муниципальных организаций на официальных сайтах в сети Интернет	Сертификаты ключей проверки электронной подписи	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов начальник ТО	Функция 6.1, подфункция 6.1.02.	В I квартале 2014 года все обратившиеся в Управление клиенты - государственные и муниципальных организации, банки обеспечены сертификатами ключей проверки электронной подписи, всего выдано 1850 сертификатов ключей проверки электронной подписи.
2	Подключение организаций к серверу доступа Управления	Создание условий для перевода клиентов Управления на СУФД-портал	Учетные записи	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В I квартале 2014 года подключено к серверу доступа Управления 15 организаций.
3	Обеспечение информационной безопасности при обмене электронными документами с подразделениями Банка России и кредитными организациями	Создание условий для обмена электронными документами	Мероприятия проведены	да/нет	да	В течение 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В I квартале 2014 года по указанию ГУ Банка России по Вологодской области проведены все мероприятия для обеспечения информационной безопасности при обмене электронными сообщениями при передаче денежных средств в рамках платежной системы Банка России (плановая смена тестовых ключей СКАД "Сигнатура", подготовительные мероприятия для обеспечения смены ключей кода аутентификации и шифрования).
4	Проведение аттестации объектов информатизации Управления, сроки действия аттестатов которых истекают в 2014 году	Уровень защищенности объектов информатизации Управления соответствует требованиям нормативных документов	Аттестация проведена	да/нет	да	март 2014 г.	В.С. Некипелов	Функция 6.1, подфункция 6.1.01.	В феврале 2014 года в Управлении специалистами МЦЗИ УФК по Вологодской области проведена аттестация 6-ти объектов информатизации, сроки действия аттестатов на которые истекают в 2014 году.

5	Организация работы по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Управления.	Определение соответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности, формирование кадрового состава Управления, повышение профессионального уровня гражданских служащих. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданского служащего при решении вопроса о присвоении классного чина гражданской службы.	Информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.01.	Приказом Управления от 14.03.2014 № 106 о/д утвержден состав и Порядок работы аттестационной комиссии Управления Федерального казначейства по Вологодской области. В I квартале 2014 года присвоены классные чины государственной гражданской службы Российской Федерации 24 государственным гражданским служащим Управления.
6	Организация работы по повышению квалификации государственных гражданских служащих Управления.	Получение дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Управления, совершенствование знаний и получения дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности.	информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.01.	По запросу Федерального казначейства направлена информация об исполнении государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих на 2013 год (письмо от 21.01.2014 № 30-15-05/579). Обучение на курсах повышения квалификации гражданских служащих Управления в I квартале 2014 года не осуществлялось. Руководителем Управления утвержден список гражданских служащих Управления, которым необходимо повышение квалификации в 2014 году.
7	Осуществление профилактических мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений	Предупреждение причин и условий, порождающих возможность проявления коррупции при исполнении государственными гражданскими служащими Управления государственных функций; соблюдение государственным гражданским служащим Управления запретов и ограничений, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации.	Информация	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина Т.Ю. Пирогова	Функция 6.5, подфункция 6.5.02.	<p>Проведена проверка достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантных должностей гражданской службы в Управлении, с использованием информационного ресурса «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей», и проверка соблюдения претендентами на замещение вакантных должностей гражданской службы в Управлении ограничений, установленных законодательством РФ о гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения (проверка информации о наличии (отсутствии) судимости).</p> <p>В служебный распорядок Управления, утвержденный приказом от 29.05.2012 № 161 о/д, приказом Управления от 12.02.2014 № 52 о/д внесены изменения в части оснований увольнения в связи с утратой доверия.</p> <p>Государственными гражданскими служащими Управления представлены 5 уведомлений представителю нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>В Управлении проведена экономическая учеба с участием представителя прокуратуры Вологодской области с целью разъяснения вопросов, возникающих при предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах, по этой же теме проведена экономическая учеба с гражданскими служащими территориальных отделов Управления в режиме видеоконференцсвязи. Вновь назначенные на должности гражданские служащие ознакомлены с нормативными правовыми и локальными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.</p>

									Проводилась работа по приему справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же справок о расходах (далее - справки). По состоянию на 01.04.2014 года представили справки 221 гражданский служащий Управления. Осуществлялось консультирование гражданских служащих по вопросам заполнения справок. Информация о предоставлении справок еженедельно направлялась в Федеральное казначейство (письма от 25.03.2014 30-15-04/1671, от 31.03.2014 № 30-15-04/1810).
8	Повышение уровня доступности и прозрачности информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления в сети «Интернет» (www.vologodskaya.goskazna.ru)	Предоставление максимального объема информации о деятельности Федерального казначейства, регулярное ее обновление	Осуществление информационного обеспечения работы официального Интернет - сайта Управления	да/нет	да	В течение 2014 г	О.В. Жаренкова	Функция 7.3, подфункция 7.3.03	В I квартале 2014 года на сайте Управления в сети «Интернет» (www.vologodskaya.goskazna.ru) регулярно размещалась информация о деятельности Управления. Обеспечивалось обновление, пополнение информации во все разделы Сайта, актуализация представленной информации. Регулярно размещалась информация о мероприятиях с участием руководителя Управления (проведение личного приема граждан по поручению Президента РФ в приемной Президента РФ в Вологодской области, участие в расширенном заседании Коллегии Федерального казначейства и рабочем совещании ЦАФК с ТОФК, проведение Коллегии Управления, участие в заседании региональной контрольной группы при Главном Федеральном инспекторе в Вологодской области, иные мероприятия.)
9	Реализация приказа Федерального казначейства от 27.05.2011 г. № 206 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства» (с изменениями)	Совершенствование и повышение эффективности делопроизводства в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области	Функционирование единой системы организации делопроизводства Управления	да/нет	да	В течение 2014 г	Е.С. Мосина И.М. Грищенко	Функция 6.4, подфункция 6.4.03, подфункция 6.4.04.	В I квартале 2014 года обеспечено штатное функционирование единой системы делопроизводства в Управлении, проведено обучение сотрудников территориальных отделов в режиме АВКС по теме "О соблюдении требований делопроизводства при подготовке документов в ТО". оказана консультационная помощь сотрудникам отделов по вопросам подготовки документов в Управлении.
10	Материально-техническое обеспечение Управления	Повышение качества материально-технического обеспечения	Обеспечено	да/нет	да	В течение 2014 г.	Е.С. Мосина И.М. Грищенко	Функция 6.4, подфункция 6.4.02.	В I квартале 2014 года обеспечено комплексное обслуживание и содержание зданий Управления, техническая эксплуатация инженерных сетей и оборудования.
11	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления	Выполнение функций и полномочий Управления	Обеспечено	да/нет	да	В течение 2014 г	Е.С. Мосина И.М. Грищенко	Функция 6.3, подфункция 6.3.01.	В I квартале 2014 года опубликовано 10 извещений о проведении закупок у единственного исполнителя на оказание коммунальных услуг, услуг связи. Заключено 23 государственных контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления.

12	Ведение бюджетного учета, формирование отчетности по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение эффективного использования выделенных финансовых ресурсов. Отчеты сформированы и направлены в соответствующие органы своевременно	Отчет сформирован и направлен	да/нет	да	В течение 2014 г	Е.С. Мосина Г.А. Ковалева	Функция 6.3, подфункция 6.3.02.	Ведение бюджетного учета исполнения бюджетной сметы по главе 100 «Федеральное казначейство» в отчетном периоде осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», приказом Управления от 01.02.2013 № 21 о/д «Об утверждении учетной политики». В установленные сроки обеспечено формирование и представление годовой (за 2013 год) ежемесячной и квартальной отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"
8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности									
1	Осуществление внутреннего контроля деятельности структурных подразделений Управления	Установление соответствия деятельности структурных подразделений Управления по исполнению государственных функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Проведение проверок структурных подразделений в соответствии с Планом контрольной деятельности УФК	да/нет	да	В сроки, установленные графиками проведения проверок УФК	Н.Н. Цикина О.В. Ассеева	Функция 6.6, подфункция 6.6.01.	В 1 квартале 2014 года в соответствии с Планом контрольной деятельности Управления на 2014 год, Графиком проведения проверок на 1 квартал 2014 года проведено 9 плановых контрольных мероприятий, из них - 2 комплексные проверки, 7 - тематические проверки.
2	Осуществление информационного взаимодействия Управления с контрольно - надзорными, правоохранительными органами и иными организациями	Обеспечение содействия по выявлению, предупреждению нарушений законодательства Российской Федерации в финансово- бюджетной сфере	Предоставление информации по Соглашениям, запросам	да/нет	да	В сроки, установленные Соглашениями, запросами	Н.Н. Цикина О.В. Ассеева	Функция 7.1, подфункция 7.1.01.	В 1 квартале 2014 года в установленные сроки представлена информация в объеме, предусмотренном заключенными Соглашениями: 1. Территориальному Управлению Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области в соответствии с Соглашением от 09.04.2007 (с учетом Протоколов от 03.04.2009 №1, от 18.05.2011 № 2) письмами: от 24.01.2014 № 30-10-24/635, от 18.02.2014 № 30-10-24/1236, от 28.03.2014 №30-10-24/1765; 2. Контрольно-счётной палате Вологодской области в соответствии с Соглашением от 20.01.2012 (с учетом Дополнительного соглашения от 17.09.2013 № 1) письмом от 01.04.2014 №30-10-24/1826; 3. Контрольно-счётной палате города Вологды в соответствии с Соглашением от 15.10.2013 письмом от 13.02.2014 № 30-10-24/1163. Кроме того, направлен ответ от 13.02.2014 № 30-10-24/1163 на запрос Территориального Управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Вологодской области от 27.01.2014 № 30-01-24/191.
3	Проведение периодического мониторинга								

