



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(УФК по Вологодской области)

ПРИКАЗ

30 декабря 2015г

Вологда

№ 375/г

**О показателях оценки результативности деятельности
Управления Федерального казначейства по Вологодской области**

В целях подведения итогов деятельности Управления Федерального казначейства по Вологодской области (далее - Управление) во исполнение приказа Федерального казначейства от 23 декабря 2015 г. № 358 «О внесении изменений в приложения к приказу Федерального казначейства от 30 декабря 2014 г. «Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации» (далее – приказ Федерального казначейства № 358) п р и к а з ы в а ю:

1. Начальникам структурных подразделений Управления, помощнику руководителя Управления О.В. Жаренковой, главному специалисту-эксперту В.А. Сакову, ведущему специалисту-эксперту Е.В. Коптеву обеспечить:

- заполнение Показателей оценки результативности деятельности Управления в соответствии с Порядком формирования показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации, утвержденным приказом Федерального казначейства № 358 и согласно распределению, установленному Приложением к настоящему приказу;

- представление в отдел внутреннего контроля и аудита информации о выполнении Показателей оценки результативности деятельности Управления с пояснительной запиской (далее – Информация) и копиями разъясняющих

010026

документов по допущенным нарушениям ежегодно в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом.

2. Отделу внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева):

- обеспечить сбор, обобщение и представление в Управление внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности Федерального казначейства Показателей оценки результативности деятельности Управления с пояснительной запиской ежегодно в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным периодом;

- при проведении проверок деятельности структурных подразделений Управления осуществлять контроль достоверности представляемой Информации.

3. Признать утратившим силу приказ Управления от 14 января 2015 г. № 08 о/д «О показателях оценки результативности деятельности Управления Федерального казначейства по Вологодской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления



Р.В. Корепин

Приложение

к приказу УФК по

Вологодской области

от «30» декабря 2015 г. № 3450/г

Показатели оценки результативности деятельности
Управления Федерального казначейства по Вологодской области
за 20__ год

№	Наименование Показателя	Формула или методика расчета санкции	Расчет санкции	Значение санкции (Сi в баллах)	Индекс результативности (в баллах)	Распределение ответственности по показателям оценки результативности деятельности
1	2	3	4	5	6	7
1. Организация и осуществление учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации						
1.1	Соблюдение нормативов распределения поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	С1.1 = Нн x 100 / Но; С1.1 – санкция по Показателю № 1.1; Нн – количество строк в отчете формы 0503153, нормативы распределения в которых имеют отклонения, за исключением связанных с округлением; Но – общее количество строк в отчете формы 0503153.				Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов (Г.А. Шипо)
1.2	Соблюдение сроков перечисления распределенных поступлений соответствующих бюджетов	С1.2 = 1 балл за одно нарушение; С1.2 – санкция по Показателю № 1.2.				Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов

	бюджетной системы Российской Федерации				(Г.А. Шипо) Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Операционный отдел (Е.В. Козлова)
2. Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между УФК и подразделением Банка России, кредитными организациями					
2.1	Факты несвоевременного представления или непредставления УФК консолидированных заявок в ЦАФК	С2.1 = 0,5 балла за одно нарушение; С2.1 – санкция по Показателю № 2.1.			Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Операционный отдел (Е.В. Козлова) Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов (Г.А. Шипо)
3. Осуществление и учет операций со средствами федерального бюджета, средствами дополнительного бюджетного финансирования, средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета, средствами бюджета Союзного государства, средствами для финансирования мероприятий по оперативно - розыскной деятельности, средствами обязательного медицинского страхования, поступающими федеральным бюджетным(автономным) учреждениям, и иных участников бюджетного процесса					
3.1	Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса, а также лицевых	С3.1 = Кн x 10 / Ко; С3.1 - санкция по Показателю № 3.1; Кн - количество документов, по которым выявлены нарушения; Ко - общее количество проверенных документов.			Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел ведения федеральных реестров (Т.В. Хоботова)

	<p>счетов, открываемых и распорядителям и получателям средств бюджета Союзного государства</p>				<p>Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники территориальных отделов УФК*</p> <p>Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов (Г.А. Шило)</p> <p>В части проведения контрольных мероприятий: Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)</p>
3.2	<p>Соблюдение сроков проведения операций по лицевым счетам клиентов</p>	<p>СЗ.2 = Кн x 100 / Ко; СЗ.2 - санкция по Показателю № 3.2; Кн - количество документов клиентов, исполненных с нарушением установленного срока исполнения (отражения) на лицевых счетах клиентов; Ко - общее количество документов клиентов.</p>			<p>Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники территориальных отделов УФК*</p> <p>Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов</p>

3.3	Факты превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными	<p>СЗ.3 = (Кн – Кн it) x 0,5; СЗ.3 - санкция по Показателю № 3.3; Кн – количество фактов превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными; Кн it – количество фактов превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными, произведенных в связи со сбоям в работе прикладного программного обеспечения.</p>			<p>(Г.А. Шипо) Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники территориальных отделов УФК*</p>
3.4	Факты санкционирования нецелевого использования средств федерального бюджета	<p>СЗ.4 = Кн x 1000/ Ко; СЗ.4 - санкция по Показателю № 3.4; Кн - количество фактов санкционирования нецелевого использования средств; Ко - общее количество операций по санкционированию кассовых расходов, проверенных за время проведения контрольных мероприятий.</p>			<p>Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники территориальных отделов УФК*</p> <p>В части проведения контрольных мероприятий: Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)</p>
3.5	Факты неправомерного санкционирования кассовых операций неучастников бюджетного процесса	<p>СЗ.5 = 0,5 балла за одно нарушение; СЗ.5 – санкция по Показателю № 3.5.</p>			<p>Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники</p>

3.6	Факты нарушения порядка исполнения судебных актов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных (автономных учреждений)	С3.6 = 0,5 балла за одно нарушение; С3.6 – санкция по Показателю № 3.6.			территориальных отделов УФК* Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел расходов (А.Ю. Морозова) Начальники территориальных отделов УФК*
4. Ведение федеральных реестров Федеральным казначейством, в случаях установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – реестры)					
4.1	Соблюдение порядка ведения реестров	С4.1 = Кн x 10 / Ко; С4.1 - санкция по Показателю № 4.1; Кн - количество нарушений, установленных при ведении реестров; Ко - общее количество обработанных при ведении реестров документов.			Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел ведения федеральных реестров (Т.В. Хоботова) Начальники территориальных отделов УФК*
5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов), бюджетов государственных внебюджетных фондов					
5.1	Соблюдение сроков передачи финансовому органу субъекта Российской Федерации, муниципальным органам и органам управления государственных	С5.1 = Кн x 1000 / Ко; С5.1 - санкция по Показателю № 5.1; Кн - количество документов, переданных с нарушением сроков; Ко - общее количество переданных документов в соответствии с			Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел кассового обслуживания

	внебюджетных фондов информации в соответствии с утвержденным порядком	утвержденным порядком.			исполнения бюджетов (А.В. Наташов)
5.2	Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса.	<p>S5.2 = Кн x 10 / Ко; S5.2 - санкция по Показателю № 5.2; Кн - количество документов, по которым выявлены нарушения; Ко - общее количество проверенных документов.</p>			Заместитель руководителя Управления О.Г. Фролова Отдел ведения федеральных реестров (Т.В. Хоботова) Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов (А.В. Наташов) Начальники территориальных отделов УФК* Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов (Г.А. Шипо) В части проведения контрольных мероприятий: Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)
5.3	Соблюдение сроков проведения операций по лицевым счетам клиентов	<p>S5.3= Кн x 100 / Ко; S5.3 - санкция по Показателю № 5.3; Кн - количество документов клиентов,</p>			Заместитель руководителя Управления

		исполненных с нарушением установленного срока исполнения (отражения) на лицевых счетах клиентов; Кв - общее количество документов клиентов.					О.Г. Фролова Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов (А.В. Наташов) Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел доходов (Г.А. Шипо)
6. Ведение бюджетного учета и формирование отчетности по операциям бюджетов							
6.1	Соблюдение сроков представления оперативной отчетности	Сб.1 = Кн x 100 / Котч; Сб.1 - санкция по Показателю № 6.1; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков за год; Котч - суммарное количество отчетов, представленных за год.					Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов (Е.А. Баранова)
6.2	Соблюдение сроков представления месячной отчетности	Сб.2 = Кн x 100 / Котч; Сб.2 - санкция по Показателю № 6.2; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков за год; Котч - суммарное количество отчетов, представленных за год.					Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов (Е.А. Баранова)
6.3	Качество отчетности (наличие, отсутствие ошибок)	Сб.3 = Кн x 100 / Кв; Сб.3 - санкция по Показателю № 6.3; Кн - количество представленных отчетов с ошибками за год; Кв - суммарное количество					Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел бюджетного

		представленных отчетов за год.				учета и отчетности по операциям бюджетов (Е.А. Баранова)
6.4	Соблюдение сроков представления отчетности	сроков годовой отчетности	С6.4 = Кн x 100 / Котч С6.4 - санкция по Показателю № 6.4; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков; Котч - количество отчетов, представляемых в составе годовой отчетности.			Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов (Е.А. Баранова)
6.5	Качество годовой отчетности (наличие, отсутствие ошибок)	отсутствие	С6.5 = Кн x 100 / Кв; С6.5 - санкция по Показателю № 6.5; Кн - количество представленных отчетов с ошибками; Кв - количество представленных годовых отчетов.			Заместитель руководителя Управления Н.Н. Цикина Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов (Е.А. Баранова)
7. Ведение бюджетного, налогового и управленческого учета при исполнении бюджетной сметы						
7.1	Соблюдение сроков представления отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	сроков годовой отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	С7.1 = 5 баллов за невыполнение задачи; С7.1 - санкция по Показателю № 7.1.			Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел финансового обеспечения (Г.А. Ковалева)
7.2	Качество годового исполнения бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	составления отчета федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	С7.2 = 0,5 балла за одно нарушение; С7.2 - санкция по Показателю № 7.2.			Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел финансового обеспечения (Г.А. Ковалева)

8. Правовое обеспечение деятельности			
8.1	Количество судебных актов о взыскании денежных средств с УФК (Федерального казначейства (при представлении его интересов УФК))	С8.1 = 1 балл за каждое судебное решение о взыскании с УФК; С8.1 - санкция по Показателю № 8.1.	Юридический отдел (О.Л. Чуркина)
8.2	Количество судебных актов о признании договоров, государственных контрактов, соглашений недействительными (ничтожными), решений, действий (бездействия) УФК незаконными, а также судебных актов (решений уполномоченных органов) о признании ненормативных правовых актов УФК недействительными	С8.2 = 1 балл за каждый судебный акт (решение уполномоченного органа) о признании договора, государственного контракта, соглашения недействительным (ничтожным), полностью или в части действия (бездействия) УФК незаконным, а также судебный акт (не обжалованное решение уполномоченного органа) о признании ненормативного правового акта УФК недействительным; С8.2 - санкция по Показателю № 8.2.	Юридический отдел (О.Л. Чуркина)
9. Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита			
9.1	Соблюдение установленных сроков сдачи полной и достоверной отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутреннего контроля и аудита	С9.1 = 2 балла за одно нарушение; С9.1 - санкция по Показателю № 9.1.	Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)
9.2	Отсутствие нарушений, выявленных органами вневедомственного контроля в УФК по вопросам,	С9.2 = 2 балла за одно нарушение; С9.2 - санкция по Показателю № 9.2.	Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)

	проверенным сотрудниками отдела внутреннего контроля и аудита								
9.3	Количество штрафных санкций к органу Федерального казначейства и фактов нецелевого использования средств федерального бюджета, установленных органами государственного финансового контроля	С9.3 = 1 балл при нецелевом использовании средств в размере до 10000 рублей и 2 балла в остальных случаях; С9.3 - санкция по Показателю № 9.3.							Отдел внутреннего контроля и аудита (О.В. Асеева)
10. Информационно-техническое обеспечение деятельности									
10.1	Соблюдение сроков обновления прикладного программного обеспечения УФК в соответствии с требованиями Приказа Федерального казначейства от 21 марта 2013 г. № 53 «Об утверждении порядка организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в информационных системах Федерального казначейства»	С10.1 = 2 балла за одно нарушение; С10.1.1 - санкция по Показателю № 10.1.							Отдел информационных систем (Е.В. Верчук)
11. Организация кадровой работы									
11.1	Соблюдение порядка приема, перевода и увольнения сотрудников	С11.1 = 0,5 балла за одно нарушение; С11.1.1 - санкция по Показателю № 11.1.							Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел кадров

																				(Т.Ю. Пирогова)	
12. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений																					
12.1	Соблюдение федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации																				Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел кадров (Т.Ю. Пирогова)
12.2	Соблюдение требований к размещению и наполнению подраздела о противодействии коррупции на официальных сайтах территориальных органов Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"																				Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел кадров (Т.Ю. Пирогова)
13. Административно-хозяйственное обеспечение деятельности																					
13.1	Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства																				Помощник руководителя Управления (О.В. Жаренкова) В части документов с грифом «для служебного пользования»: Заместитель

						<p>руководителя Управления Е.С. Мосина Административный отдел (И.М. Грищенко)</p> <p>В части документов, содержащих информацию, составляющую государственную тайну: Отдел режима секретности и безопасности информации (В.С. Некипелов) Главный специалист – эксперт (В.А. Саков) Ведущий специалист – эксперт (Е.В. Коптев)</p>
13.2	Соблюдение сроков ответов гражданам и организациям	С13.2 = Пн x 100 / По; С13.2 – санкции по Показателю № 13.2; Пн – количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; По – общее количество обращений.				<p>Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Начальник административного отдела (И.М. Грищенко)</p>
<p>14. Организация работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд</p>						

14.1	Соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок	<p>С14.1 = 50 x Pn / Po; С14.1 - санкция по Показателю № 14.1; Pn – количество нарушений, выявленных за отчетный период и не обжалованных в установленном порядке на дату представления информации; Po – общее количество размещенных закупок (включая размещение закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме размещения закупок на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») за отчетный период.</p>			Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Административный отдел (И.М. Грищенко)
------	---	---	--	--	--

15. Технологическое обеспечение деятельности

15.1	Соблюдение сроков внедрения технологических регламентов	<p>С15.1=0,2 балла за одно нарушение; С15.1-санкция по Показателю № 15.1.</p>			Отдел информационных систем (Е.В. Верчук)
15.2	Соблюдение сроков передачи информации в оперативной системе ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов системы Российской Федерации	<p>С15.2=0,5 балла за одно нарушение; С15.2-санкция по Показателю № 15.2.</p>			Отдел информационных систем (Е.В. Верчук)
15.3	Соблюдение сроков загрузки в систему поддержки	<p>С15.3=0,2 балла за одно нарушение; С15.3-санкция по Показателю №15.3.</p>			Отдел информационных систем

	технологического обеспечения данных по организационно-штатной структуре				систем (Е.В. Верчук) В части выгрузки данных по организационно-штатной структуре Управления из ППО «Аксиок.Нет» в ППО «Система поддержки технологического обеспечения»: Заместитель руководителя Управления Е.С. Мосина Отдел кадров (Т.Ю. Пирогова)
15.4	Соблюдение сроков предоставления чек-листов, предусмотренных технологическими регламентами и поручениями Федерального казначейства	С15.4=0,2 балла за одно нарушение; С15.4-санкция по Показателю № 15.4.			Отдел информационных систем (Е.В. Верчук)
16. Обеспечение режима секретности и безопасности информации					
16.1	Соблюдение установленных норм и требований при организации работ на объектах информатизации, предназначенных для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а также соблюдение норм и	С16.1 = 10 x K1 + 5 x K2 + K3 + 0,5 x K4; С16.1 - санкция по Показателю № 16.1; K1 - количество нарушений 1-й категории; K2 - количество нарушений 2-й категории; K3 - количество нарушений 3-й категории; K4 - количество нарушений 4-й			Отдел режима секретности и безопасности информации (В.С. Нехипелов)

	<p>требований по организации технической защиты информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну.</p>	<p>Категории нарушений установлены решением межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 07.06.2010 № 210, а также исходя из материалов контрольных мероприятий, проведенных подразделениями федеральной службы безопасности, федеральной службы по техническому и экспортному контролю, внутреннего контроля и внутреннего аудита.</p>			
17. Организация деятельности по мобилизационной подготовке и гражданской обороне					
17.1	Соблюдение порядка работы по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе	С17.1 = 1 балл за одно нарушение; С17.1 – санкция по Показателю № 16.1.			<p>Главный специалист – эксперт (В.А.Саков) Ведущий специалист – эксперт (Е.В. Коптев)</p>
ИТОГО:					

Оценка проводится с учетом оценки результативности структурных подразделений за тот же период

Сi- значение санкции за нарушение или невыполнение Показателя в баллах с точностью три знака после запятой.

10- максимальное значение индекса результативности.

Индекс результативности определяется как (10-Si).

Если санкция Сi по Показателю больше 10, то соответствующий индекс результативности равен 0 (нулю).

Графа 4 «Расчет санкции» подлежит обязательному заполнению, в том числе в случае отсутствия нарушений и выполнения Показателей.

*Территориальный отдел УФК - структурное подразделение Управления Федерального казначейства по Вологодской области (далее – Управление), предусмотренное организационно-штатной структурой, действующее на основании Положения об Отделе Управления, утвержденного руководителем Управления, созданное для осуществления полномочий Управления на соответствующей территории.